

Handleiding

AstroTotaal

(c) 1991-2016, Easy Brothers Software
www.easybrothers.nl
info@easybrothers.nl

De tekst in dit document komt overeen met de tekst zoals deze is opgenomen in de helpfunctie (handleiding) van het programma geleverd op de dvd met versie december 2015.

Easy Brothers Software

Adres : Hammermolen 26, 6086 BG Neer.
Telefoon : +31 (0) 475 59 79 59
Fax : +31 (0) 475 59 79 69
Internet : www.easybrothers.nl
e-mail : info@easybrothers.nl

Belangrijk

Easy Brothers Software kan niet aansprakelijk worden gesteld voor fouten die zijn ontstaan door het gebruik van de software (aan computer, randapparaat of anderszins).

Door installatie en ingebruikneming van de software gaat de gebruiker akkoord met de licentievoorwaarden.

Wordt door de uitgever of diens gemachtigden een illegale kopie aangetroffen elders dan bij de geregistreerde gebruiker, dan zal een boete worden opgelegd van tienduizend euro per keer.

De software is niet beveiligd tegen kopiëren. Wel is een beveiliging aangebracht ten aanzien van de ingebrachte naam van de gebruiker, welke na het opstarten op het scherm wordt getoond. Indien de registratiegegevens op onbevoegde wijze worden gewijzigd, zal het programma niet meer starten.

© 1991-2014, *Easy Brothers Software*

Deze handleiding en het bijbehorend programma, worden onder licentie verkocht en mogen alleen worden gebruikt of gekopieerd in overeenstemming met de licentievoorwaarden.

Tenzij toegestaan op grond van de licentie, mag niets uit deze uitgave worden vermenigvuldigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar worden gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door opname of op enig andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Easy Brothers Software

Licentie-overeenkomst *Easy Brothers Software*

KENNISGEVING AAN DE GEBRUIKER:

Dit is een overeenkomst tussen u en Easy Brothers Software.

Door de 'software' te installeren en/of te gebruiken, aanvaardt u alle voorwaarden en bepalingen van deze overeenkomst.

Indien u niet instemt met de voorwaarden en bepalingen, dient u de media samen met de rest van het pakket te retourneren aan Easy Brothers Software.

Deze licentie-overeenkomst maakt deel uit van een software-pakket van Easy Brothers Software. De term 'Software' omvat tevens alle verbeterde en gewijzigde versies, updates, aanvullingen en kopieën van de Software waarop u door Easy Brothers Software een licentie wordt verleend. De Software in dit pakket of enig andere kopie die u in navolging van deze Overeenkomst gemachtigd bent te maken blijven eigendom van Easy Brothers Software.

Easy Brothers Software verleent u hierbij een niet-exclusieve licentie om de software en de documentatie te gebruiken, op voorwaarde dat u instemt met het volgende:

1. Gebruik van de Software.

Er is sprake van een gebruikerslicentie. Dit houdt in dat u de Software op meerdere computers mag installeren, mits die computers uw eigendom zijn en er op enig moment slechts één programma actief is. Wordt de software op meerdere systemen geïnstalleerd, dan bent u er als gebruiker verantwoordelijk voor dat er slechts op één computer mee gewerkt wordt. U mag één kopie van de Software maken voor

backup-doeleinden, met dien verstande dat uw backup-kopie niet op een computer wordt geïnstalleerd of gebruikt.

2. Auteursrecht.

De Software is intellectueel eigendom van Easy Brothers Software. en is beschermd onder andere op grond van de Nederlandse Auteurswet. De structuur, organisatie en code van de Software behoren tot het kapitaal van Easy Brothers Software. U dient de Software op dezelfde manier te behandelen als enig ander materiaal waarop auteursrecht rust, zoals een boek.

Het is u niet toegestaan de Software te kopiëren, behalve voor zover bepaald onder artikel 1 'Gebruik van de Software'.

U zult de Software niet veranderen, aanpassen, vertalen, aan reverse engineering onderwerpen, decompileren, disassembleren of op enige andere wijze trachten de broncode van de Software te ontdekken, of de functionaliteit van de Software te vergroten.

3. Overdracht.

Het is u niet toegestaan de Software of de documentatie te verhuren, in lease te geven, uit te lenen of vergunning voor gebruik te verlenen aan derden.

U bent daarentegen wel bevoegd al uw rechten op het gebruik van de Software en de Documentatie aan een derde (rechts-)persoon over te dragen, op voorwaarde

(1) dat u daarbij ook overgaat tot overdracht van deze Overeenkomst, de software, inclusief alle kopieën, updates, eerdere versies aan de (rechts-) persoon in kwestie,

(2) dat u geen kopieën achterhoudt, met inbegrip van kopieën die op een computer zijn opgeslagen en

(3) dat de ontvangende partij akkoord gaat met de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst.

4. Garanties en aansprakelijkheid

Easy Brothers Software. kan en geeft geen garanties met betrekking tot de prestaties en resultaten die u door het gebruik van de software kunt bereiken.

Easy Brothers software. is in geen geval aansprakelijk voor directe en indirecte schade, gevolgschade of enige vorm van incidentele of bijzondere schade, en evenmin voor vorderingen van derden.

De voorafgaande aansprakelijkheidsbeperkingen gelden niet in geval van schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van Easy Brothers Software. of in geval van produktenaansprakelijkheid, en doen geen afbreuk aan rechten die een consument als partij bij deze Overeenkomst kan ontlennen aan eventueel toepasselijke bepalingen van dwingend recht.

5. Toepasselijk recht en algemene bepalingen.

Deze Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht, met uitzondering van de Nederlandse rechtsregels ten aanzien van rechtsconflicten.

Indien enig deel van deze overeenkomst nietig of niet uitvoerbaar mocht blijken, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen van de overeenkomst onverlet, deze overige bepalingen zullen als voorheen geldig en uitvoerbaar blijven.

Dit is de gehele Overeenkomst tussen Easy Brothers Software en u, aangaande de Software en de Documentatie. Deze Overeenkomst vervangt alle vorige representaties, discussies, garanties, licentie-overeenkomsten met eindgebruikers, communicaties of reclame met betrekking tot de Software en de Documentatie.

Indien u vragen heeft over deze overeenkomst of indien u informatie van Easy Brothers Software. wilt aanvragen, kunt u gebruik maken van de bijgesloten adresinformatie om contact op te nemen.

Voorwoord

Vanaf 1985 wordt het pakket AstroTotaal op de markt gebracht. Begonnen als een eigen DOS-programma is het steeds meegegroeid met de PC-systemen die op de markt gekomen zijn. De laatste grote update was in 1991 bij de oprichting van Easy Brothers Software. Daarna zijn er aanpassingen geweest om het onder MS Windows te laten werken en enige jaren geleden is een groot gedeelte van het pakket herschreven voor gebruik onder MS Windows 95 en hoger. Ook bij deze update bleven er echter gedeeltes van het programma welke gebruikt dienden te worden in een DOS-venster. Steeds ontbrak het aan tijd om het geheel nog eens aan te pakken.

Het 10-jarig bestaan van Easy Brothers Software is aangegrepen om het pakket geheel te herzien. Het AstroTotaal pakket is te gebruiken onder MS Windows 95/98/98SE/NT/2000 etc. Het bevat twee MS Access databases. Eén ervan bevat uw eigen gegevens (geboortegegevens en aangepaste teksten voor uitleg). Dit bestand kunt u ook zelf openen met MS Access en eventueel gebruiken voor Mail Merge met MS Word e.d. De tweede database is beveiligd met een wachtwoord en niet bestemd voor eigen gebruik.

Daarnaast bestaat het pakket uit twee programma's, Astro en Test. Astro vormt het hoofdprogramma en Test is bedoeld om bepaalde onderzoeken te verrichten op basis van een groep geboorte-gegevens.

De zomer van 2003 is aangegrepen om alle rekenroutines aan te passen en om enkele opties te wijzigen of toe te voegen.

Voor het rekenwerk wordt nu gebruik gemaakt van de Swiss Ephemeris (copyright Astrodienst AG). Deze ephemeris beslaat het tijdsbestek van 2 januari 5401 v.Chr. tot 31 december 5399 n.Chr. De grenzen voor Chiron zijn 650 n.Chr. en 4650 n.Chr.

De laatste jaren gaf Microsoft steeds aan dat ze het gebruik van programma's in hun bekende programmeertaal VB6 niet meer zouden ondersteunen onder nieuwere besturingssystemen. Toch bleek steeds weer dat het programma gewoon geïnstalleerd kon worden onder bijvoorbeeld Windows 7 en meer recent Windows 8. Omdat dit echter geen garantie is voor de toekomst zijn we in 2012 begonnen met het overzetten van onze programma's naar de taal VB.NET. Eerst kwam het hele VIG pakket aan de beurt, en nu dat goed werkt, hebben we ook AstroTotaal aangepakt, waarbij er tevens voor gekozen is om Astro en Test samen te voegen tot één programma: AstroTotaal.

Omdat een eerste versie in een nieuwe taal altijd bugs kan bevatten, adviseren we om regelmatig via menu Help te controleren of er updates zijn.

Opmerkingen en reacties zijn natuurlijk altijd welkom en waar mogelijk zullen deze verwerkt worden in toekomstige versies.

Neer, juni 2014
Thijs Dams

Systeemeisen en Installatie

In principe is onze software op elke hedendaagse computer met MS Windows XP SP 3 en hoger te gebruiken.

Aanbevolen besturingssysteem: MS Windows XP SP3 of hoger.

Aanbevolen vrije ruimte op de harde schijf: 300 Mb

Een cd-rom/dvd station is nodig om het programma te kunnen installeren vanaf de dvd.

Het programma heeft .NET Framework versie 4 nodig om te kunnen werken. Mocht deze nog niet geïnstalleerd zijn, dan zal het installatie pakket automatisch hiervoor zorgen.

Al onze programma's staan op de zogenaamde 'Onze software' dvd (of zoals anderen zeggen 'De VIG-cd'). Een menu zal automatisch starten als de autorun instelling is aangezet bij het dvd-station. Start het menu niet automatisch, maak dan de cd actief via de verkenner en start autorun, of:

```
Start  
uitvoeren  
<station aanduiding cd-rom>:\autorun
```

Het is mogelijk om tijdens de installatie aan te geven waar AstroTotaal geïnstalleerd dient te worden (standaard "Program Files\Easy Brothers Software\AstroTotaal") en in welke programmagroep het pictogram ondergebracht dient te worden (standaard "Easy Brothers"). Voorst zal setup een snelkoppeling aanmaken op het bureaublad.

Op bepaalde systemen zal het nodig zijn om de computer opnieuw te starten na installatie. Het setupprogramma zal dit aangeven.

De eerste keer dat u AstroTotaal opstart zal een invulvenster verschijnen voor de licentie-gegevens. Neem de gegevens exact over (licentiennaam en licentiecode).

Na het klikken op OK worden de licentie-gegevens gecontroleerd en als alles goed is, kunt u het programma gaan gebruiken.

Toetsenbord en muis

Muis:

Klikt U met de linker muisknop op een menu of een item dan selecteert U.

Dubbelklikken (twee keer achter elkaar klikken) wil zeggen dat U het item of de menuoptie kiest. Dit geldt niet voor een 'commandoknop'; hier hoeft U maar één keer te klikken om de betreffende actie uit te laten voeren.

Menubalk:

Indien een menubalk aanwezig is, bevindt deze zich in de bovenste regel van het scherm. U kunt deze activeren middels de muis of door het indrukken van de <Alt> toets gevolgd door <Enter>. Is de menubalk actief dan kunt U met behulp van de pijltjes-toetsen door de diverse opties heen bladeren. Het indrukken van een oplichtende letter of <Enter> drukken als de cursorbalk zich op een optie bevindt, activeert de betreffende optie.

Een snelle manier is:

Druk <Alt> gevolgd door de onderstreepte letter van het menu (bv. <Alt-a> voor Algemeen) en vervolgens het onderstreepte cijfer (bv. <9> van 9. Einde).

Bij een aantal opties is een functie-toets of <Ctrl-toets> combinatie aangegeven. Dit zijn zogenaamde sneltoetsen die U kunt gebruiken om de betreffende optie te activeren zonder gebruik van de menu-balk (bv. <Ctrl-X> drukken als het hoofdmenu in beeld is betekent hetzelfde als < Alt-a> gevolgd door <9>, dus einde programma.

Middels <Esc> kunt U uit de menubalk zonder een optie te kiezen.

Speciale toetsen:

<Tab> laat van veld naar veld of knop naar knop springen.

<Shift><tab> doet hetzelfde maar dan 'achteruit'.

<Esc> is de ontsnappingstoets.

<Enter> is acceptatie van invoer als deze gevraagd wordt of selectie van een bepaald onderdeel (uitvoeren van een actie).

<Home> plaatst cursor aan begin regel.

<Ctrl-Home> plaatst cursor op eerste item van een lijst of aan begin van de tekst.

<End> plaatst cursor aan einde van de regel.

<Ctrl-End> plaatst cursor op laatste item van een lijst of aan het einde van de tekst.

<PgUp> toont vorig scherm (pagina terug)

<PgDn> toont volgend scherm (pagina vooruit)

<Pijltje omhoog> plaatst cursor op vorig item of vorige regel.

<Pijltje omlaag> plaatst cursor op volgend item of volgende regel.

<Pijltje links> verplaatst cursor 1 positie naar links

<Ctrl-Pijltje links> verplaatst cursor 1 woord naar links

<Pijltje rechts> verplaatst cursor 1 positie naar rechts.

<Ctrl-pijltje rechts> verplaatst cursor 1 woord naar rechts.

<Backspace> Wist het teken links van de cursor

<Del(ete)> Wist het teken rechts van de cursor

<Ctrl-...> of <Alt-...> betekent dat u de Ctrl of Alt toets ingedrukt dient te houden en dan de aangegeven toets. Vervolgens laat u beide toetsen los.

Commandoknoppen:

Zodra U een onderstreepte letter op een knop ziet staan, kunt u door gebruik van de <Alt> toets in combinatie met de betreffende letter een bepaalde actie oproepen.

De actie die aangegeven wordt door een commandoknop kunt u op drie manieren starten:

1. Klikken met de muis op de betreffende knop.

2. Middels <tab> of <Shift-tab> er naar toe en <Enter> drukken.
3. <Alt> toets in combinatie met aangegeven letter.

0.1 - Opmerkingen

Tekstlengte

Op diverse plaatsen wordt er gebruik gemaakt van een tekstvenster met de mogelijkheid om de weergegeven tekst af te drukken. Voor sommigen zou het wenselijk kunnen zijn om te weten hoeveel pagina's de betreffende tekst in beslag neemt bij het afdrukken. Omdat de vensterbreedte afwijkt van de feitelijke breedte tijdens de afdruk, is dit niet zo eenvoudig te bepalen. Toch is er een indicatie aanwezig:

1. De breedte van het tekstvenster (m.u.v de kladblok die zich aanpast aan de papiermaat en opgegeven marges) komt overeen met 12 cm breedte op papier.
2. De verticale schuifbalk rechts van het venster kent een relatieve lengte van het gedeelte dat te verplaatsen is. Is de balk geheel afwezig, dan past de tekst geheel in het venster en is de lengte te zien. Komt de lengte van het balkje overeen met de helft van het tekstvenster, dan is de tekstlengte 2x zo lang als het venster. Komt de lengte overeen met 1/4, dan is de tekst 4x zo lang, etc. Dus, heel klein balkje, heel lange tekst.

Gebruikte lettertypen

In principe maken we gebruik van Arial, aangezien dit lettertype op elke computer geïnstalleerd dient te zijn. Aangezien dit echter een zogenaamde proportionele letter is, is deze niet zo geschikt voor de resultaten welke in tabel-vorm gepresenteerd worden. Daar maken we dan ook gebruik van 'Courier New', en ook dat lettertype dient standaard aanwezig te zijn op uw computer.

Invoer

Het astrologie programma bevat met name allerlei berekeningen en hiervoor is natuurlijk invoer nodig. Het programma heeft basisgegevens nodig en wel vooral een datum, een tijd, een lengtegraad of breedtegraad. Waar mogelijk wordt steeds met drie 'velden' gewerkt: dag, maand, jaar of uur, minuten, seconden of graden, minuten en seconden. Daar waar slechts met één veld gewerkt wordt, wordt duidelijk aangegeven hoe de invoer verwacht wordt, bijvoorbeeld dd-mm-jjjj voor de opgave van een datum.

Resultaten

Met uitzondering van de horoscoopuitdraai en 'standen en aspecten' in verband met prognoses, verschijnen de resultaten steeds in het resultatenvenster. U kunt het resultaat vervolgens meteen afdrukken, of het eerst toevoegen aan bestaande tekst op de kladblok (om deze dan later in één keer af te drukken).

De weergave van standen is altijd afgerond op minuten, maar het programma rekent met de exacte posities.

Bladeren in de database

In een aantal vensters is onder in beeld een serie knopjes te zien die te maken heeft met het bladeren door de diverse 'records' van de database. Het linker knopje staat voor 'direct naar het eerste record', terwijl het meest rechtse knopje staat voor 'direct naar het laatste record'. Het andere linkse en rechts knopje staan voor respectievelijk 'naar vorig/volgend record'.

Het begrip 'record' heeft betrekking op bijvoorbeeld een adres.

Tabellen

a) Sortering

Een aantal vensters toont de gegevens in tabelvorm. In bijna alle voorkomende vensters kunt u de gegevens sorteren door te klikken op het kopje boven de gewenste kolom. Dit klikken met de muis werkt als een soort schakelaar. De eerste keer wordt oplopend gesorteerd, de volgende keer aflopend, dan weer oplopend, etc.

b) Filteren van gegevens

Bij de meeste tabellen staat bovenaan een lege regel. Deze kan gebruikt worden als filter. Begin met iets in te typen in de gewenste kolom, en er wordt meteen zichtbaar welke rijen voldoen aan het

ingetypte criterium. Standaard wordt in de kolom gezocht naar het ingevoerde aan het begin van de tekst. Komt het gezochte mogelijk ergens in de tekst voor, begin dan met een sterretje (*).

c) Zoeken

Is de filtermethode niet voldoende, klik dan met de rechter muisknop in de regel met 'kopjes' en kies 'Zoekpaneel'. Er verschijnt nu boven de tabel een zoekpaneel. Typ het criterium in en alle rijen waar het getypte voorkomt (in welke kolom dan ook) zullen in beeld komen.

Lijsten

Op diverse plaatsen wordt in het programma gebruik gemaakt van lijsten om items te selecteren. In principe zijn er 2 basisvormen.

Op de eerste plaats is er de standaardlijst waar u doorheen kunt bladeren met de cursortoetsen of waar u snel naar een item kunt door het indrukken van de beginletter van het woord dat u zoekt.

Deze lijst bestaat altijd uit één vlak met daarin de items en een cursorbalk.

Het tweede soort lijsten kent een extra vakje aan het begin van de lijst. U kunt hier iets intypen. Zodra u een woord begint te typen past de lijst zich automatisch aan aan het ingetypte. Kan de lijst zich niet meer aanpassen, dan komt het ingetypte niet voor in de lijst, en deze springt automatisch terug naar het begin. Verschijnt het gezochte in beeld, dan kunt u of met 'pijltje-omlaag' de lijst in en het item selecteren, of u kunt meteen met de muis het gezochte aanklikken.

Een bijzondere vorm van deze lijst ziet eruit als alleen een invoervak met daarnaast een pijltje. Hier kan ook iets ingetypt worden en u kunt met pijltje omlaag direct een item oproepen dat zo veel mogelijk voldoet aan het ingevoerde. Wilt u zien welke items allemaal in de lijst staan, dan kunt u klikken op het pijltje en de lijst klapt open.

In alle drie de soorten kunt u met <Ctrl-Home> direct naar het eerste item en met <Ctrl-End> naar het laatste. <PgUp> en <PgDn> laten de lijst steeds een 'pagina' opschuiven. Met pijltje-omlaag/omhoog verplaatst u de cursorbalk steeds 1 item.

Bevat een lijst meer items dan in het zichtbare gedeelte kunnen worden weergegeven, dan verschijnt automatisch een schuifbalk.

Rapporten (Verslagen)

Op diverse plaatsen in het programma kan een verslag of rapport worden opgevraagd. Dit rapport wordt in een apart venster getoond en kan van daaruit worden afgedrukt. U kunt het rapport echter ook exporteren naar een bestand. Hiervoor vindt u in het menu Export diverse mogelijkheden: Werkblad, PDF en RTF.

Exporteren als bijvoorbeeld werkblad betekent dat u het gemaakte bestand kunt openen met MS Excel, terwijl een PDF bestand geopend kan worden met Adobe Acrobat Reader, etc.

0.2 - Geboortegegevens

De geboorte-gegevens kunt u onderverdelen in groepen. Standaard maken wij de groep Actueel en Archief aan.

In de linker bovenhoek van het venster staan de namen welke opgenomen zijn in de actieve groep. De lijst met groepen staat in de rechter bovenhoek. Selecteer een groep en de lijst met namen zal zich meteen aanpassen.

Voor elke horoscoop kunt u de volgende gegevens invoeren:

- * *Code*: een door u zelf te kiezen gegeven (bijvoorbeeld cliëntnummer). U kunt hier maximaal 50 tekens invullen.
- * *De bekende NAW gegevens*: Voornaam, naam, adres, postcode, woonplaats en telefoon.
- * *De groep*: kies een groep uit de lijst en de geselecteerde horoscoop zal gelijk naar die groep worden verplaatst.
- * *De geboortegegevens*: datum, tijd, tijdzone, geboorteplaats met lengte- en breedtegraad. De lengte- en breedtegraad wordt bij de geboorte-gegevens opgeslagen zodat u dus kunt afwijken van de positie welke bij de plaatsgegevens worden aangegeven.
- * *Een opmerking*: de lengte van de inhoud kent in principe geen beperking.

Met uitzondering van de feitelijke geboorte-gegevens kunt u alle velden hier direct invullen. Wilt u datum, tijd en tijdzone wijzigen of de plaats, klik dan op de betreffende commando-knop. In het eerste geval verschijnt een invoervenster voor datum en tijd. In dat venster treft u een knop aan om de tijdzone voor Nederland automatisch te bepalen voor de ingevoerde datum (en tijd).

Let op: U dient de tabel met begin en einde van de zomertijd zelf te onderhouden (menu Algemeen > Opties).

Klikt u op de knop 'plaats wijzigen' dan verschijnt het invoervenster voor de plaats. Daar kunt u de positie van een plaats direct invoeren, of middels de commando-knoppen een plaats ophalen uit de plaatsgegevens of de coördinaten van een topografische kaart converteren. Kiest u voor de conversie, dan verschijnt een nieuw venster waar precies te lezen is hoe en wat ingevoerd moet worden.

Voor zowel het invoervenster van datum en tijd, als dan van de plaats geldt dat u de keuze altijd kunt annuleren. Wilt u de gegevens opnemen, kies daar dan OK.

Zoeken:

Als u het overzicht van namen 'openklapt' ziet u een lege regel. Deze kunt u gebruiken om iemand te zoeken. Begin met typen in de gewenste kolom (naam, geboorteplaats of dergelijke). Weet u niet zeker wat de beginletter(s) zijn, begin dan met een sterretje (*).

De knoppen

Nieuwe geboortegegevens:

Een nieuwe horoscoop invoeren. De basisgegevens worden automatisch aangemaakt, waarna u ze op de bovenstaande manier kunt aanpassen.

Deze optie is alleen beschikbaar als u een specifieke groep heeft geselecteerd (rechtsboven).

Geboortegegevens wissen:

De geselecteerde horoscoop definitief verwijderen. Er wordt gevraagd om een bevestiging.

Deze optie is alleen beschikbaar als u een specifieke groep heeft geselecteerd (rechtsboven).

Nieuwe groep aanmaken:

Er wordt gevraagd naar de naam voor de nieuwe groep en er wordt gelijk een nieuwe horoscoop in deze groep aangemaakt. U komt weer terug in het venster en kunt vervolgens de aangemaakte gegevens

wijzigen.

0.3 - Plaatsgegevens

In de beveiligde database zijn een aantal 'plaatsbestanden' opgenomen met in totaal zo'n 3400 plaatsen. De volgende groepen zijn gebruikt: Nederland, België, Luxemburg, Wereld en Extra. Standaard wordt bij het openen van het venster gekozen voor 'alle bestanden', dus alle plaatsen zijn dan opgenomen in de lijst. Wilt u een specifieke groep openen, klik dan op de gewenste naam in de lijst plaatsbestanden.

Voor elke plaats kunt u de volgende gegevens invoeren:

- * *Naam*
- * *Groep*
- * *Lengtegraad*: er zijn aparte velden voor graden, minuten en seconden. Voorts klikt u aan of het gaat om oosterlengte (O.L.) of westerlengte (W.L.).
- * *Breedtegraad*: er zijn aparte velden voor graden, minuten en seconden. Voorts klikt u aan of het gaat om noorderbreedte (N.Br.) of zuiderbreedte (Z.Br.).

Knoppen

Nieuwe plaats

Deze optie is alleen mogelijk als een specifiek 'plaatsbestand' is geselecteerd. Er wordt een nieuwe plaats aangemaakt en u kunt vervolgens de gegevens op de normale wijze aanpassen.

Plaats wissen

De geselecteerde plaats definitief verwijderen. Er wordt gevraagd om een bevestiging.

Nieuwe groep aanmaken

Er wordt gevraagd naar de naam voor de nieuwe groep en er wordt gelijk een nieuwe plaats in deze groep aangemaakt. U komt weer terug in het venster en kunt vervolgens de aangemaakte gegevens wijzigen.

0.4 - Tekeningen

De resultaten van het grafisch menu komen terecht in het tekeningen venster. Hier heeft u de volgende mogelijkheden:

1. Afdrukken

De tekening wordt getoond in het afdrukvenster. U kunt hier zelf eventueel een printer kiezen voor het daadwerkelijk afdrukken, of de tekening meteen naar de standaard printer onder Windows sturen. Standaard wordt de tekening liggend weergegeven. Export of mailen is vanuit dit venster eveneens mogelijk

2. Kopieer naar extra tekening

5. Toon andere tekening

Astro werkt met 2 afzonderlijke tekeningenvenster om het zo mogelijk te maken tekeningen met elkaar te vergelijken. Middels de optie 'Kopieer' plaatst u de tekening in het 2^{de} venster en middels de optie 'Toon andere tekening' roept u deze op.

3. Opslaan

Een verkenner venster verschijnt waarmee u de plaats en een naam voor het plaatje kunt bepalen. Standaard wordt de map voor uitvoer van AstroTotaal gebruikt.

4. Naar klembord

De tekening wordt op het klembord gezet en kan vervolgens worden geplakt in een tekenprogramma of in de kladblok. Open de kladblok en zet de cursor neer waar de tekening moet komen. Druk vervolgens <Ctrl-V> om de tekening te plakken. Klikt u de tekening aan dan ziet u de handgrepen waarmee u de grootte kunt aanpassen. Klik op een handgreep en hou de muisknop ingedrukt. Sleep vervolgens om de grootte aan te passen.

OK

Terug naar het hoofdmenu.

De opties in het extra tekeningenvenster wijken iets af:

1. Afdrukken

Gelijk aan afdrukken bij de eerste tekening.

2. Kopieer van klembord

Een tekening welke zich op het klembord bevindt wordt in het venster 'geplakt'.

3. Inlezen

Het verkenner venster verschijnt en u kunt een plaatje kiezen dat hier geplaatst dient te worden.

5. Toon andere tekening

Roept weer de eerste tekening op.

OK

Terug naar het hoofdmenu.

1.0 - Algemeen

Het horoscoopmenu is onderverdeeld in de opties:

1. **Horoscoopuitdraai**

In de database bij Astro zijn teksten (steekwoorden) opgenomen om een uitleg van de horoscoop mee te maken. U kunt gebruik maken van de standaardteksten welke meegeleverd worden en niet te wijzigen zijn, of u kunt op basis van die teksten eigen teksten maken en die gebruiken. (zie bij punt 7 en 8). Na keuze verschijnt een venster met de 5 mogelijke hoofdstukken waar de uitleg in verdeeld wordt. Voorts kunt u aangeven of u uitleg wilt over posities in tekens, huizen, aspecten en/of midpunten. Klikkt u op een optie, dan verschijnt daar een vinkje. Klikkt u nogmaals, dan verdwijnt het weer. Na selectie kiest u voor het samenstellen van de hoofdstukken en even later verschijnt de tekst op de kladblok. Hier kunt u nog een en ander bewerken en vervolgens afdrukken.

2. **Composiet**

U komt weer in het venster geboorte-gegevens en kiest hier de 2^{de} persoon. Vervolgens worden de midpunten tussen beide horoscopen berekend en op scherm weergegeven in het resultatenvenster. Naast de midpunten zijn tevens de geboorte posities voor beide horoscopen opgenomen. Onder de tabel staan de aspecten tussen beide horoscopen. Een tabel bevat de afstanden en de tweede tabel de aspectnamen.

3. **Extra horoscopen**

1. **Relatie (gemiddelde)**

Evenals bij de voorgaande optie wordt gevraagd naar een tweede persoon. Vervolgens wordt het gemiddelde in tijd en ruimte berekend waarna het hoofdscherm terugkomt. In het centrum ziet men nu echter niet geboorte-horoscoop maar relatie-horoscoop. Bijna alle opties zijn nu weer beschikbaar, maar ditmaal met betrekking tot de relatie horoscoop.

2. **Solaar**

Er wordt gevraagd voor welk jaar deze berekend dient te worden. Is datum en tijd bekend waarop de zon weer in dezelfde positie staat als bij geboorte, dan komt men terecht in het scherm van plaatsen kiezen. Geef hier de plaats op voor welke de solaar opgemaakt moet worden. Tot slot komt u weer terug in het hoofdscherm, waar u nu kunt zien dat de opties ditmaal betrekking hebben op een solaar horoscoop.

3. **Lunaar**

In feite hetzelfde als bij de solaar, alleen dient u nu een datum op te geven waar het zoeken begint naar die dag en tijd waarop de maan hetzelfde staat als bij de geboorte.

4. **Terug naar geboortehoroscoop**

(alleen actief na keuze 3.1, 3.2 en 3.3. Extra horoscopen)

5. **Volgende horoscoop**

Vergelijkbaar met het starten van Astro; u kiest de geboortegegevens waar het programma mee moet werken. Is het een vergissing, dan komt u door de keuze annuleren weer terug bij de laatst gekozen horoscoop.

6. **Kladblok**

Zie extra hoofdstuk

7. **Instellingen en opties**

Zie extra hoofdstuk

8. **Teksten voor uitleg bewerken**

Na installatie van AstroTotaal bevat astro.mdb dezelfde teksten voor uitleg en prognose als astrodef.mdb. De teksten in astro.mdb kunt u hier aanpassen, opdat u kunt werken met geheel

eigen teksten. Bij 7. Instellingen en opties kunt u aangeven of uitleg (horoscoop of prognose) gehaald moet worden uit astrodef.mdb (de standaard teksten) of astro.mdb (uw eigen teksten).

0. Wijzig titels voor de hoofdstukken

Hier kunt u de titels aangeven welke gebruikt moeten worden voor de vijf hoofdstukken.

1. Horoscoop - uitleg

Wijzigen van de teksten voor de horoscoopuitdraai. Elk item kent 5 in te vullen tekstvelden, overeenkomend met de 5 hoofdstukken. Klik in de lijst een item aan of begin met het intypen van het gewenste item en zodra u het item selecteert, verschijnt rechts de inhoud van de tekstvelden. Pas de tekst aan en klik op 'Gegevens bijwerken' om de mutaties op te slaan.

2. Prognose - aspectteksten

Vergelijkbaar met 1. maar nu de teksten voor prognose. De aspectteksten kennen 3 tekstvelden, de basistekst, de harmonisch uitwerkende tekst en de spannings uitwerking. Er is geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende aspecten.

3. Prognose - midpunteksten

Hier de teksten voor de midpunten. Er is steeds maar 1 tekstveld.

9. Bioritme

Er verschijnt een venster waar u de gegevens kunt invoeren waarvoor een bioritme-kaart gemaakt moet worden. Voor de berekening is de geboortedatum nodig (dag, maand en jaar apart invullen) en een peildatum (maand en jaar invullen). Kiest u na invullen de knop <berekenen> , dan worden eerst nog eens de gegevens door het programma gecontroleerd. Bij foutieve invoer komt de cursor automatisch terug in het foutief ingevoerde veld. Is alles in orde, dan wordt het bioritme berekend en als 'kaart' getoond via de kladblok. Onder de kaart staan enkele relevante gegevens en summier informatie met betrekking tot het gebruik van de kaart.

a. Over AstroTotaal

Een korte melding over de versie van Astro en de gebruikte programmeertaal.

b. Einde

Einde programma

1.6 - Kladblok

De kladblok kan gebruikt worden voor de volgende 'soorten' bestanden:

rtf - 'Rich Text Format'.

txt - zogenaamde 'platte tekst'

html - 'internet pagina's'

doc - Word bestanden

docx - Word 2007 bestanden

odt - Opendocument

xml - Word xml document

De formaten worden zowel bij het openen als opslaan ondersteund.

De kladblok is in feite een volwaardige tekstverwerker waarbij eenzelfde beeldopbouw wordt gebruikt als bij Word 2007. Boven het venster met de tekst staat een lint met diverse opties, die in feite voor zich spreken. Boven het lint staat nog een knoppenbalk met enkele veelgebruikte opties (nieuw document, openen, opslaan (als), afdrukken, symbool invoegen, spellingscontrole).

Algemeen:

Instelling marges (zie apart hoofdstuk)

Handleiding (deze helptekst)

Verzenden via e-mail

Er verschijnt de vraag of u de tekst wilt versturen als bijlage. Dit is vooral aan te raden als gebruik gemaakt wordt van tabellen, afbeeldingen of dergelijke. De opmaak blijft dan in het geheel behouden aangezien de tekst als rtf bestand wordt meegestuurd. Heeft u alleen gebruik gemaakt van bepaalde lettertypen, vet, cursief, e.d., dan kunt u hier nee aangeven.

Na het antwoord wordt in beide gevallen het e-mail deel gestart. Is gekozen voor de bijlage optie, dan wordt de tekst tijdelijk opgeslagen en verschijnt de naam in de bijlage regel. In de andere situatie wordt de tekst in het berichtenvenster geplaatst.

In het e-mail venster kan nog een en ander aan de tekst aangepast worden en er kunnen de standaardgegevens ingevoerd worden (geadresseerde, naar wie eventueel een kopie moet (u kunt hier automatisch uw eigen adres invullen door te klikken op de betreffende commandoknop) en het onderwerp). Om ook hier nog tekst op te maken is een werkbalk toegevoegd die vergelijkbaar is met de werkbalk in de kladblok.

Opties voor nieuw bestand, bestand openen, opslaan (als), afdrukken

Ongedaan maken, herhalen

Start:

Knippen, kopiëren en plakken

Met plakken speciaal krijgt u een overzicht van mogelijkheden. Bijvoorbeeld plakken als tekst met opmaak of als platte tekst.

In plaats van de knoppen 'knippen', 'kopiëren' en 'plakken' kunt u ook gebruik maken van de volgende sneltoetsen:

<Ctrl-X> = knippen

<Ctrl-C> = kopiëren

<Ctrl-V> = plakken

Lettertype

Het kiezen van het te gebruiken lettertype en de grootte. Diverse knoppen voor de opmaak van de tekst, zoals vet, onderstrepen, superscript, subscript, kleur, markeringsstift etc. Hou de muis even boven de knop en er verschijnt een uitleg.

Klik op het driehoekje naast 'Lettertype' om een overzichtscherm te krijgen met diverse keuze mogelijkheden.

Alinea

De diverse knoppen voor de alinea indeling (links, gecentreerd, rechts, uitvullen, lijst, etc.)

Klik op het driehoekje naast 'alineas' om een overzichtsscherm te krijgen met diverse keuze mogelijkheden. Via het overzichtsscherm komt ook de optie 'tabs' beschikbaar om tabs in te stellen. Tabs kunt u ook instellen door met de muis te klikken op de liniaal. Het soort tab selecteert u dan door te klikken op het symbool links van de liniaal. Het programma kent de links uitlijnende tab, rechts uitlijnend, gecentreerd en decimale tab.

Stijlen

Het programma kan werken met stijlen. In een stijl worden diverse kenmerken gedefinieerd met betrekking tot het lettertype, alinea, e.d.

Bewerken

Opties voor zoeken en vervangen.

Invoegen:

Pagina-einde

Tabel

klik op het symbool om handmatig het aantal rijen en kolommen op te geven.

Afbeelding uit bestand

Bladwijzer, Koppeling

Koptekst, Voettekst, Paginanummer en Aantal pagina's

Paginanummer en aantal pagina's is alleen beschikbaar als u bezig bent in de kop- of voettekst. Het aanpassen van kop- of voettekst kunt u afsluiten met de ESC toets.

Symbool

Als u op het symbool klikt verschijnt een venster met diverse symbolen.

Pagina instelling:

Marges

Toont enkele vooraf ingestelde keuzemogelijkheden of u opent het venster 'instelling marges' om zelf een instelling te bepalen.

Afdrukstand

Staan of liggend.

Formaat

Keuzelijst met papierformaten

Kolommen

Instellen van aantal kolommen.

Eindemarkering

Instellen van pagina- of kolomeinde.

Regelnummers

Instellingen voor het werken met regelnummers.

Beeld:

Documentweergave: Overzicht, Concept, Afdrukweergave

Overzicht is een eenvoudige weergave van de tekst, bij concept zullen er meer elementen zichtbaar zijn, terwijl bij Afdrukweergave alle elementen in beeld komen, ook bijvoorbeeld kop- en voettekst.

Weergeven

Horizontale en/of verticale liniaal kunnen hier wel of niet worden weergegeven.

Zoom

In en uitzoomen op de tekst.

Controleren:

Spellingscontrole

Op dit moment alleen ondersteuning voor Nederlands. Tijdens de spellingscontrole wordt bij fouten een venster getoond met diverse instellingen. Standaard is sprake van het negeren van woorden met cijfers, woorden in hoofdletters en woorden met een mix van hoofd- en kleine letters.

Beveiliging

Indien gewenst kunt u een document beveiligen met een wachtwoord.

Kop- en voetteksthulpmiddelen:

Diverse opties die samenhangen met het gebruik van kop- en voettekst. Deze opties zijn alleen te selecteren als u bezig bent met het bewerken van de kop- of voettekst.

Tabelhulpmiddelen:

Ook hier geldt dat deze opties alleen beschikbaar zijn als een tabel actief is.

- Ontwerpen

Het bepalen van arcering (achtergrondkleur cel of tabel), randen, soort lijn, lijndikte en kleur.

- Lay-out

Invoegen/verwijderen van rijen of kolommen, cellen splitsen of juist samenvoegen, etc.

Om gebruik te maken van een optie is het doorgaans nodig eerst tekst te selecteren. Kiest u bijvoorbeeld een bepaald lettertype of 'Vet' zonder selectie, dan geldt de instelling voor de tekst welke vervolgens wordt ingetypt.

Het maken van een selectie kan op 2 manieren:

- 1 Klik met de linkermuisknop waar de selectie dient te beginnen en houd de knop ingedrukt. Sleep vervolgens de muis naar het einde van de selectie en laat de knop los. De geselecteerde tekst wordt diapositief weergegeven.
- 2 Plaats de cursor aan het begin van de te maken selectie en druk de <shift>-toets in. Hou deze ingedrukt en verplaats de cursor met de pijltjes-toetsen. Laat de <shift> los als de selectie compleet is. Ook nu weer wordt de geselecteerde tekst diapositief weergegeven.

Is de selectie gemaakt, dan kunt u een van de knoppen gebruiken in de werkbalk of een lettertype/-grootte kiezen uit de lijst of bijvoorbeeld een afwijkende grootte intypen in het betreffend vakje.

Spellingscontrole:

De opties spreken in feite voor zich:

1. *Negeren* of *alles negeren*: het woord wordt éénmaal overgeslagen of het woord wordt telkens overgeslagen.
2. *Toevoegen*: het woord wordt toegevoegd aan de woordenlijst met aanvullingen.
Wijzigen of *Wijzig alles*: het woord wordt éénmaal gewijzigd, of alle voorkomende woorden met dezelfde spelling worden automatisch gewijzigd.
3. *Annuleren*: de spellingscontrole afbreken.
4. *Opties*: Instellingen ivm de spellingscontrole om bijvoorbeeld een bepaald type woord uit te sluiten van de controle: woorden waar cijfers in voorkomen (bijvoorbeeld L1), woorden die bestaan uit allemaal hoofdletters (bijvoorbeeld IT), of woorden met hoofdletters na kleine letters (bv. EasyBrothers). Tevens kunt u hier ook het te gebruiken woordenboek aangeven en de de lijst met aanvullingen bewerken. Op dit moment wordt slechts één woordenboek (nederlands) meegeleverd.

Let op!

Als de kladblok vanuit een ander onderdeel van het programma wordt aangeroept, dan wordt de gehele aanwezige tekst automatisch gewist.

1.7 - Instellingen en opties

Hier kunnen een aantal instellingen van het programma aangepast worden. De instellingen worden weggeschreven naar of het bestandje met de configuratie-instellingen (astrowin.ini) of naar de astro.mdb database. Sommige instellingen kunt u ook alleen tijdens een sessie met Astro laten gelden. Haal in dat geval daar waar mogelijk het vinkje weg bij 'Gewijzigde instellingen opslaan ...'.

A. Programma

* *Weergave en kleur*

Hier ziet u een lijst met resoluties welke voor uw monitor geschikt zijn. De (maximale) resolutie waarop uw monitor staat ingesteld, staat onder in de lijst; normaliter is dit 640x480 voor 14" monitor, 800x600 voor 15", 1024x768 voor 17", etc.

De meeste vensters van het programma zijn te vergroten of te verkleinen, waarbij standaard wordt uitgegaan van een grootte welke (ongeveer) beeldvullend is op een 15" lcd-monitor met de resolutie 1024x768. Heeft u nog een oudere monitor met lagere resolutie (640x480 of 800x600), dan zullen deze vensters automatisch worden verkleind. Werkt u met een hogere resolutie, dan kunt u hier aangeven of de vensters automatisch vergroot dienen te worden voor de hogere resolutie. Klik de gewenste waarde aan in de lijst (bedenk hierbij dat bij zeer hoge resoluties, de hoogste waarde niet altijd de beste resultaten geeft).

Daarnaast kunt u altijd het vierkantje rechtsboven gebruiken om het venster beeldvullend te maken, of u kunt de grootte handmatig aanpassen door een hoekpunt van het venster met de muis te verslepen. Let op, de grootte en positie wordt alleen opgeslagen bij het sluiten van een venster als NIET het vierkantje gebruikt is.

Wilt u terug naar de standaardinstellingen, dan kunt u klikken op de gewenste resolutie in het weergave overzicht. Deze actie zorgt ervoor dat alle vensters weer in de oorspronkelijke staat hersteld worden.

Naast de basisresolutie kunt u ook de basis achtergrond- en voorgrondkleur kiezen voor de vensters. Standaard is de achtergrond ingesteld op zwart en de voorgrond (letters) op wit. Via dezelfde knop is het ook mogelijk om de basis-achtergrondkleuren te kiezen voor de tijdsloten in de agenda.

De ingestelde grootte wordt steeds bij het sluiten van het venster opgeslagen, opdat u de volgende keer weer start met dezelfde venstergrootte. Dit opslaan tijdens het sluiten van de schaalbare vensters kan voor verwarring zorgen als alles geïnstalleerd is op het netwerk en er met diverse soorten computers gewerkt wordt. In die situatie kunt u het vinkje weghalen bij 'Bij het sluiten van de vensters de positie en grootte opslaan'.

Indien 'over internet' gewerkt wordt met het programma, kan de standaardafbeelding in het hoofdvenster zorgen voor vertraging, vooral als er sprake is van een geringe bandbreedte. U kunt er dan voor kiezen om een vinkje te zetten bij 'Geen afbeelding (foto) tonen in het hoofdvenster'.

* *Bestanden*

Astro maakt gebruik van 2 databases en de locatie voor plaatjes (grafische ephemeriden) en uitvoer van bestanden. U kunt hier aangeven waar de betreffende databases zich bevinden en waar de locatie is voor de overige bestanden. Normaliter hoeft u hier niets te wijzigen.

Met betrekking tot astro.mdb en astrodef.mdb wordt de totale bestandsnaam aangegeven, terwijl met betrekking tot de data en uitvoer alleen de map (directory) wordt weergegeven. Drukt u op een van de commando-knoppen dan verschijnt hetzelfde verkenner-venster in beeld als bij vele andere Windows-programma's. Via dit venster kunt u bladeren en vervolgens het te gebruiken bestand aanklikken.

* *Slechts één keer actief*

Standaard is het programma slechts één keer actief. In sommige situaties kan het wenselijk zijn om het programma vaker te kunnen opstarten zodat er dus meerdere versies tegelijkertijd actief zijn. Haal in dat geval het vinkje weg bij 'Het programma kan slechts één keer actief zijn'.

Let op, deze optie kan nuttig zijn als u tegelijkertijd wilt werken in verschillende administraties. Start u het programma vaker dan één keer op en wordt gewerkt in een en dezelfde administratie, dan kan dit onverwachte resultaten geven. Haal het vinkje dus alleen weg als u weet waar u mee bezig bent.

* *Sluiten van vensters*

Standaard wordt een venster bij de keuze 'naar hoofdmenu' e.d. gesloten en verwijderd uit het geheugen. Wordt het venster daarna weer geopend, dan wordt weer alles opnieuw opgebouwd. Het verwijderen uit het geheugen blijkt onder Windows toch soms niet te werken zoals het moet, en dat kan betekenen dat het geheugengebruik gaandeweg de dag toeneemt.

Alternatief voor het daadwerkelijk sluiten, is het zogenaamde 'verbergen'. Het venster blijft dan in het geheugen aanwezig en hoeft dus bij een volgende keer alleen geactiveerd te worden (en natuurlijk verversing van de gegevens als dat nodig is).

U kunt hier middels een vinkje aangeven of u de standaard methode wenst (altijd volledig sluiten) of de alternatieve methode (verbergen).

* *Beveiligde pdf bestanden*

Standaard worden de pdf's die via het programma gemaakt worden beveiligd tegen wijzigen e.d. De ontvanger kan de pdf alleen bekijken en afdrucken. Vanwege deze beveiliging moet de ontvanger beschikken over minimaal Acrobat Reader 7. Omdat deze versie al sinds 2005 in omloop is, en omdat Acrobat Reader gratis opgehaald kan worden op de website van Adobe, hebben we gemeend dat dit geen probleem moet zijn. Wilt u toch dat iedereen de pdf kan openen, dan kunt u de beveiliging van pdf's hier 'uit' zetten.

* *Uitleg*

Voor de horoscoopuitdraai en het prognose onderdeel 'Standen en aspecten' maakt Astro gebruik van uitleg middels steekwoorden. Bij levering bevatten beide databases dezelfde teksten. Het verschil is dat de teksten in astro.mdb door uzelf aangepast kunnen worden, terwijl de teksten in astrodef.mdb niet aan te passen zijn. Hier kunt u aangeven welke teksten Astro dient te gebruiken. Maakt u zelf geen aanpassingen aan de teksten, dan maakt het dus niets uit welke van de twee u kiest.

B. Registratie

* *Registratiegegevens*

Hier vindt u de licentienaam en licentiecode. Dit gedeelte is alleen nodig als u bijvoorbeeld overstapt van de proeflicentie naar een normale licentie. U kunt dan hier de naam en code aanpassen.

* *Voetregel*

Bij de preview functie in de kladblok kan onder aan de pagina een standaard tekstregel worden afgedrukt. Hier geeft u op wat deze regel moet zijn.

C. Internet

Instellingen welke samenhangen met het werken met internet.

Naam: uw eigen naam (als het ware de afzender van de e-mail)

E-mail adres: uw eigen e-mailadres

Mailserver: de server voor UITGAANDE mail

Poort: de poort welke door de mailserver gebruikt wordt

Verbinding maken met: de gebruikte inbelverbinding

Naam en e-mailadres spreken voor zich. Het e-mailadres wordt bij bepaalde onderdelen tevens gebruikt voor de verzending van een kopie van de e-mail (als de kopie aankomt bij uw eigen adres zal de ontvanger vermoedelijk ook het origineel ontvangen hebben).

Werken meerdere medewerkers met het programma, dan is het mogelijk om per medewerker een naam / e-mailadres in te stellen. Dit kan via Basisinstellingen, tabblad medewerkers. Als afzender van de e-mail wordt vervolgens de combinatie naam / e-mailadres gebruikt van degene die het programma start. Is er niets ingevuld bij de medewerker, dan gebruikt het programma hetgeen hier bij opties is ingesteld. Bij Basisinstellingen kunt u trouwens ook een standaardtekst instellen die automatisch wordt toegevoegd aan een mail (een soort 'handtekening' dus).

De mailserver. Deze staat genoemd in een brief van de provider waar u een abonnement heeft.

Tevens kunt u in Outlook Express (menu Extra, onderdeel accounts) kijken hoe het daar is ingesteld. Meestal begint de naam met smtp of mail gevolgd door een punt en dan de provider (bv. mail.planet.nl). **Tip:** Bij o.a. XS4All, Tiscali, 12move, UwNet, BetuweNet, Zonnet, Wanadoo en Freeler beginnen met smtp (dus bv. smtp.tiscali.nl of smtp.12move.nl; uitzondering is smtp.betuwe.net). Bij o.a. Planet Internet, ZeelandNet, @Home beginnen met mail (bijvoorbeeld mail.home.nl of mail.zeelandnet.nl)

De poort is voor verzenden van e-mail via een onbeveiligde verbinding standaard 25. Soms kan een provider van deze instelling afwijken. Vul in die situatie het nummer in dat u van de provider hebt ontvangen.

Verbinding maken met. Is de computer constant verbonden met internet (via kabel of adsl), kies dan de optie [Kabel/adsl]. Heeft u onder Windows een inbelverbinding aangemaakt, dan ziet u deze terug in de lijst. Selecteer in die situatie de gewenste inbelverbinding.

Is het niet mogelijk om vanuit het programma een verbinding te maken met internet en krijgt u als fout iets dat met het telefoonboek te maken heeft, dan kunt u proberen om in de providerlijst te kiezen voor [naam, wachtwoord, telefoonnr]. Vervolgens verschijnen 3 invulvelden voor de genoemde gegevens. Neem gebruikersnaam, wachtwoord en telefoonnummer over van de brief welke u heeft van uw provider. Denk er bij het telefoonnummer aan dat u het complete nummer opgeeft, dus inclusief de 0 van het netnummer en eventueel het cijfer dat u moet gebruiken voor een buitenlijn als de computer is aangesloten op een centrale.

Knop '**Instellingen ESMTP**'

Normaliter is het alleen bij het ophalen van mail nodig om een gebruikersnaam en wachtwoord op te geven voor het inloggen op de (mail)server. Onder andere tele2 gebruikt sinds eind 2006 deze beveiligde methode ook voor het verzenden van mail. Is het gebruik van gebruikersnaam en wachtwoord nodig voor het verzenden van mail, dan kunt u deze gegevens invoeren door te klikken op de knop 'Instellingen ESMTP'. Er verschijnt een nieuw venster voor de invoer van gebruikersnaam en wachtwoord. Wat niet geheel duidelijk is, is het poortnummer dat door de provider gebruikt wordt. Voor standaard smtp wordt normaliter poort 25 gebruikt en voor beveiligd smtp (esmtplib) poort 587). Omdat we niet zeker zijn van deze standaardinstellingen, is het mogelijk om in dit venster ook het poortnummer op te geven.

D. Diversen

* *Uitleg*

Hier geeft u aan of u de standaardteksten (uit astrodef.mdb) wilt gebruiken voor uitleg, of uw eigen teksten (uit astro.mdb).

* *Instellingen marges, printer, standaard lettertype e.d.*

Deze knop roept hetzelfde venster op als bij de kladblok voor het instellingen van papiermaat, marges, etc.

* *Grootte van symbolen in de tekening.*

Standaard is 10 punts ingesteld.

E. Database

* *Comprimeren (repareren) van database*

Als er veel wijzigingen zijn aangebracht in de database, is het een goed idee om deze te comprimeren. Tijdens dit proces wordt alles achter elkaar gezet en wordt de 'lege ruimte' in de database verwijderd. Het bestand zal dus na de actie kleiner zijn. Na keuze verschijnt een verkennervenster waarin u de gewenste database kunt aangeven

* *Kopieer de database*

Uw ingevoerde geboorte-gegevens en gewijzigde teksten voor uitleg bevinden zich in astro.mdb en u doet er goed aan hier regelmatig een reserve kopie van te maken. Dit kunt u doen via dit onderdeel. U kunt het echter ook gebruiken om andere bestanden te kopiëren. Kies in het eerste venster het te kopiëren bestand en in het volgende venster de bestemming.

* *Terugzetten standaardwaarden*

In de astrodef.mdb zijn de instellingen voor aspecten, zomertijd, kleuren, siderische zodiac (wel/niet), orb midpunten en plaatsgegevens voor transits ook opgeslagen. Bij de levering zijn deze gegevens identiek aan die in de astro.mdb (uw eigen database). Heeft u veel wijzigingen gemaakt in de instellingen en wilt u terug naar de situatie van de levering, dan kunt u via deze optie de waarden uit de astrodef.mdb overzetten naar de astro.mdb. De procedure verloopt in 3 stappen en bij elke stap wordt gevraagd of u de betreffende gegevens wilt herstellen. De drie stappen zijn: (1) aspecten, (2) zomertijd en (3) andere instellingen.

* *Controleer de velden in de database*

In de loop der jaren zijn sommige velden bijgemaakt in de database. Als u een oude database (astro.mdb) gebruikt, wordt in principe tijdens de keuze ervan of tijdens het opstarten gecontroleerd of de velden aanwezig zijn. Zo niet, dan worden ze aangemaakt. Middels deze knop kunt u het programma 'dwingen' om direct te controleren of alle velden aanwezig zijn.

F. Onderhoud

Voor de planetenkalender en de grafische transitiephemeriden maakt AstroTotaal basistekeningen aan welke in de data-locatie gezet worden; dit versnelt de opties grafische ephemeriden daar niet telkens alle standen berekend moeten worden.

In dit onderdeel kunt u de plaatjes wissen die niet meer nodig zijn. Het bestand voor de planetenkalender heet plankal.bmp en de bestanden voor de grafische ephemeriden zijn als volgt opgebouwd: eph<jaartal>.bmp en eph<2 cijfers jaar><2 cijfers maand>.bmp. Dubbelklik op het bestand dat u wilt verwijderen. Het programma zal vragen om bevestiging.

De grafische afbeeldingen zijn afhankelijk van de ingestelde resolutie. Stapt u over op een grotere monitor of hogere resolutie, verwijder dan alle plaatjes zodat deze opnieuw worden aangemaakt door het programma. Het opnieuw aanmaken van de basistekening kunt u trouwens ook aangeven op het moment dat u voor een van de grafische ephemeriden kiest.

Voorts staan in de lijst alle andere bestanden die u via het programma heeft opgeslagen. Ook deze kunt u natuurlijk naar eigen inzicht wissen.

G. Spellingscontrole

Waar gewerkt kan worden met een tekstverwerker voor opmaak, is ook spellingscontrole mogelijk. Tijdens de spellingscontrole kunt u diverse opties instellen, maar u kunt dat op dit tabblad ook vooraf doen.

1. De aan/uit schakelaars:

Door een vinkje te plaatsen of weg te halen kunt u deze opties aan of uit zetten. Zet u een vinkje bij 'negeer woorden met getallen', dan zal de spellingscontrole dus geen 'fout' aangeven als in een woord cijfers voorkomen. Hetzelfde principe geldt ook voor de overige 'schakelaars': 'Negeer woorden met hoofdletters', 'Negeer woorden in wisselende hoofdletters', 'Negeer herhalende woorden', 'Negeer e-mailadressen', 'Negeer url's van websites'.

2. Spellingscontrole tijdens het typen

Standaard staat deze optie uit en kiest u dus zelf voor het al of niet controleren van de spelling. Zet u hier een vinkje, dan wordt de spelling gelijk tijdens het typen gecontroleerd. Spellingsfouten worden weergegeven door een rode golflijn onder het woord. Klikte u met de rechter muisknop op dat woord, dan krijgt u eventuele suggesties te zien.

3. Het woordenboek

De spellingscontrole werkt met behulp van 2 bestanden die samen een woordenboek vormen plus een extra bestand waar u aanvullingen in kunt plaatsen (dus woorden die u zelf toevoegt aan het woordenboek). Met behulp van de knop 'Woordenboek aanvullingen' kunt u een bestand met of voor de extra woorden instellen.

De 2 bestanden voor het 'normale' woordenboek zijn als volgt samengesteld:

- Het *.dic bestand bevat een alfabetische lijst met woorden
- Het *aff bestand bevat regels voor de grammatica en dat zorgt ervoor dat in combinatie met het *.dic

bestand meer woorden gecontroleerd kunnen worden dan die welke direct in de alfabetische lijst zijn opgenomen.

Aan de naam van het bestand is de taal te herkennen. Het woordenboek Nederlands bestaat bijvoorbeeld uit nl_NL.dic en nl_NL.aff.

Op dit moment is er geen keuze optie ingebouwd voor meerdere talen. Wel kunt u dus eventueel de bestanden voor Nederland vervangen, maar bij een volgende installatie zullen deze dan automatisch overschreven worden door de bijgeleverde bestanden.

4. Het type woordenboek

De techniek voor de spellingscontrole kan ingesteld worden door de keuze mogelijkheid 'Hunspell' of 'Open Office'. Het bijgeleverde woordenboek is gebaseerd op Hunspell, daarom dat die keuze standaard geselecteerd is. Waarom? Hunspell werkt sneller bij de normale spellingscontrole en kan meer suggesties aangeven dan de 'Open Office' methode.

H. Berekening

* *Zodiac*

Geef hier aan of in Astro gewerkt dient te worden met de tropische of siderische zodiac. Standaard wordt door de meeste astrologen de tropische gebruikt waarbij geen rekening wordt gehouden met de verschuiving van het lentepunt. Heeft u in een bekende horoscoop opeens te maken met een verschuiving van één teken, dan is de kans groot dat hier de siderische zodiac is ingesteld.

* *Huizen systeem*

Drie mogelijkheden: Regiomantanus, Placidus, Porphyrius, Koch en Gelijke huizen (Asc=cusps 1). Standaard is Regiomantanus ingesteld.

* *Plaats voor transits*

Via deze optie kunt u de plaats instellen welke is opgenomen in astrowin.ini en welke wordt gebruikt wordt voor de berekening van de actuele positie van Ascendant en Midhemel (in menu diversen en bij het onderdeel 'Standen en aspecten')

* *Zomertijden*

De zomertijden regeling voor Nederland is voor de periode tot en met 1999 opgenomen in het programma zelf. Voor de periode vanaf 2000 zijn de data opgeslagen in de database astro.mdb. In de tabel ziet u steeds de dag, maand, jaar van het begin van de zomertijd gevolgd door dag, maand en jaar van het einde. U kunt de waarden in de tabel wijzigen en als u een nieuwe wilt toevoegen kan dat op de regel welke begint met het sterretje. Vul wel alle velden in (het programma controleert dit niet).

* *Wijzigingen opslaan*

Heeft met name betrekking op zodiac, huizen-systeem en plaats voor transits. Als u het vinkje weghaalt gelden de aanpassingen alleen tot het programma wordt afgesloten.

C. Aspecten/kleur

* *Aspecten*

Voor elk aspect is een afkorting van 3 letters nodig, de grootte in graden, de orb en de orb welke gebruikt dient te worden bij de harmonics. Standaard zijn de volgende aspecten opgenomen (tussen haakjes de afkorting, grootte en orb: Conjunctie (CJN, 0, 9), oppositie (OPP, 180, 7), driehoek (TRI, 120, 7), vierkant (SQR, 90, 7), sextiel (SXT, 60, 5), halfvierkant (ssq, 45, 2), anderhalfvierkant (ses, 135, 2), inconjunct (INC, 150, 2), quintiel (qtl, 72, 2), biquintiel (bqt, 144, 2) en halfsextiel (sxt, 30, 1). De orb voor de harmonics kan in principe berekend worden en is standaard 12 gedeeld door het aantal keren dat een aspect op 360 graden voorkomt. Dus bij de conjunctie 12, bij de oppositie 6, etc. Al deze gegevens kunt u direct wijzigingen in de tekstvelden. Zodra u een ander aspect kiest of op de knop OK drukt, wordt gecontroleerd of er wijzigingen zijn aangebracht en zo ja, dan wordt gevraagd of u de mutaties wilt opslaan. De aspectgegevens zijn opgenomen in de database astro.mdb. Voorts kunt u aspecten toevoegen en verwijderen.

* *De orb voor midpunten*

Standaard ingesteld op 1,5 graad.

* *Kleuren*

Op verzoek is het nu mogelijk om de gebruikte kleuren zelf aan te geven. U kunt een kleur kiezen voor de elementen, de harmonische aspecten, de spanningsaspecten, het inconjunct en de mineure aspecten. Klik op de gewenste commando-knop en u krijgt de kleurstenen van Windows te zien. De kleur welke nu is toegewezen is omgeven door een stippellijn. Kies de gewenste kleur en klik vervolgens op OK.

* *Wijzigingen opslaan*

Heeft met name betrekking op zodiac, huizen-systeem en plaats voor transits. Als u het vinkje weghaalt gelden de aanpassingen alleen tot het programma wordt afgesloten.

2.0 - Informatie

Het informatie-menu is onderverdeeld in de opties:

1. **Planeetstanden**

Een overzicht van de 'geboorte' gegevens, de huizencusps, en de geo- en heliocentrische posities met resp. declinatie en breedte. Tevens de positie van maanknoop, gelukspunt en vertex. Verder nog de maanfase en differentie.

Gelukspunt, Geestpunt en punt van Vrijheid worden weergegeven voor nacht- en daggeboorte.

Tenslotte wordt ook de positie van Lilith weergegeven plus een aantal hypothetische hemellichamen uit de Hamburgse school.

2. **Vierkante tekening**

Een 'tekstmatige' weergave van de horoscooptekening. Naast de tekening verschijnen de aspecten en midpunten zodra u op een radixpositie klikt met de muis. Dubbelklikken (of <enter> drukken op een geselecteerd item) op een aspect, midpunt of radixpositie geeft meteen uitleg met betrekking tot het geselecteerd item. Klikt u op de positie van Ascendant of Midhemel, dan krijgt u daar de aspecten of midpunten van. Dubbelklik op die positie en uitleg verschijnt.

3. **Kruis, element**

Een overzicht van de planeten naar hun stand in kruisen en elementen, naar 'positieve/negatieve' tekens, naar lente/zomer en herfst/winter tekens, en naar hun verdeling over de kwadranten van de horoscoop.

4. **Huisherer**

Een overzicht van de planeten horende bij de 12 huizen cusps en het huis waar de betreffende heer te vinden is. Voorts de lijn van huisherer naar positie in huis.

5. **Aspecten**

De afstanden tussen de planeten en eventueel de aspecten welke gemaakt worden. Indien van toepassing wordt met een ² aangegeven dat het aspect buiten de tekengrenzen valt (de tekens waarin de planeten staan maken in dat geval niet hetzelfde aspectverband met elkaar; dit geldt alleen bij de conjunctie, sextiel, vierkant, driehoek en oppositie).

De ingaande aspecten worden gemarkeerd met een » naast de naam. Hierbij wordt geen rekening gehouden met de daadwerkelijke snelheid of met Retrograde zijn. Er wordt dus uitgegaan van de volgorde maan, mercurius, venus, zon, mars, jupiter etc.

6. **Berekeningen volgens Ebertin**

1. **Midpunten**

Een overzicht van de posities der midpunten (het midden op de kortste afstand tussen 2 planeten wordt aangegeven, natuurlijk is het tegenoverliggende punt ook een midpunt). Na het overzicht staan de planeten met een verbinding naar een bepaald midpunt. Het = teken staat voor conjunctie/oppositie (dus daadwerkelijk een stand in het midpunt) of voor een halfvierkant, vierkant, of anderhalf vierkant verbinding met het midpunt. Aan deze aspecten wordt in het vervolg de term spannings-verbindingen gekoppeld, en het gaat daarbij dus om de hoeken 0, 45, 90, 135 en 180.

2. **45 graden ephemeris**

Een overzicht van de posities der planeten en midpunten tussen 0° en 45°, waarin men gelijk kan zien of er een spannings-verbinding ligt tussen planeten en/of midpunten (exacte verbindingen komen namelijk op dezelfde regel te staan).

Astrologen zijn gewend aan een notatie van een planeet in de dierenriem of in een 360° notatie. Men kan echter ook elke positie terug brengen tot een stand tussen 0 en 45 (eenvoudig door telkens 45 af te trekken van de 360° notatie totdat minder dan 45 overblijft). Door deze nieuwe notatie te gebruiken ziet men gelijk of er spannings-verbindingen liggen tussen de planeten; ze zullen dan namelijk het beeld van een conjunctie geven.

3. Cosmobiologische cirkel

Een nadere uitwerking van het idee omtrent de 45° ephemeris. Links in beeld verschijnen de planeet-posities in de dierenriem notatie. U krijgt eerst een invoervenster waar u tot 4 waarden kunt opgeven. Geeft u hier 45 op, dan krijgt u een 45° ephemeride overzicht, bij 360° de notatie binnen de 360°, etc. De berekenings methode is gelijk aan die welke beschreven werd bij de 45 gr. tekst ephemeris. Na de keuze OK wordt de berekening gemaakt en verschijnt het resultatenvenster.

4. Anatomische correspondenties

Reinhold Ebertin is een van de mensen die de correspondenties tussen de 360° van de dierenriem en het menselijk lichaam onderzocht heeft. Zijn resultaten zijn verwerkt in dit onderdeel. U krijgt een overzicht van de correspondenties voor de graden van de planeten posities en de graad ervoor en erna.

Deze optie is ingebouwd nadat er een overeenkomst bleek tussen wat een iriscopiste zag en de anatomische correspondenties voor de bezette graden. Er is natuurlijk nog een hoop onderzoek nodig om de relatie tussen iriscopie en astrologische correspondenties te bevestigen (hier ligt dan ook een uitdaging voor mensen die zich meer met medische astrologie bezig houden en die ook op de hoogte zijn van iriscopie).

Er is lang over nagedacht of deze optie in de versie voor verkoop moest blijven of dat ze eruit gehaald moest worden. Voor mensen die serieus bezig zijn kan het echter een hulpmiddel blijven en vandaar het besluit om het erin te laten.

Bedenk wel dat het bij de horoscoop gaat om aanleg, en deze optie kan dus hooguit een hulpmiddel zijn om zwakke plaatsen te ontdekken.

7. De 36 zones van Gauquelin

Gauquelin verdeelde de cirkel in een aantal plus en minus zones (in totaal 36); de nummering van deze zones is met de wijzers van de klok mee. De zones worden berekend en de planeten, Asc en Mc worden op hun betreffende plaats in het overzicht geplaatst.

Op basis van het werk van Gauquelin heeft Halbe vd Velde een aantal kritieke en anti-kritieke zones vastgesteld. Hierbij wordt de nadruk gelegd op de zones waarin de planeet zich sterker kan uitdrukken of waarin juist de meer zachtere trekken tot hun recht komen. Rond Ascendant en Midhemel (en in mindere mate rond de tegenoverliggende punten) ligt de zone waarbinnen een planeet zich sterker kan uitdrukken. Daarnaast is er de cyclus van 4 andere zones er tussenin waarin de meer zachtere trekken van de planeet beter tot hun recht komen, de zogenaamde anti kritieke zones. Ook deze verdeling met bezetting is hier terug te vinden.

8. Telling volgens Huber

Geeft de dynamische telling van planeten naar teken- en huis-positie, zoals deze is uitgewerkt door de Huber's. Om deze methode op correcte wijze te gebruiken is het nodig, dat men gebruik maakt van het Koch huizen-systeem.

9. Harmonics

Bij deze techniek worden de radixposities vermenigvuldigd met het getal van de gewenste harmonic. De meest gebruikte harmonics zijn 4, 5, 7 en 9, en daarom zijn deze waarden al standaard ingevuld in het invoervenster. Druk OK en de berekeningen worden gemaakt. Er kan nog opgemerkt worden dat de 9de harmonic overeenkomt met de navamsja posities.

0. Harmonics en aspecten

Vergelijkbaar met het voorgaande, alleen wordt nu gevraagd naar één enkele waarde. Na opgave verschijnt de berekende harmonic en de daarbij gevonden aspecten. De te gebruiken orb kan aangegeven worden bij het onderdeel Opties.

3.0 - Prognose

Het prognose-menu is onderverdeeld in de opties:

1. **Planeetstanden**

Klik In het bovenste gedeelte van het scherm op de gewenste methode: de secundaire progressie (in 360° notatie of 45°), de zonneboog directie (in 360° notatie of 45°) of de transitposities. Vervolgens geeft u een of meerdere datums op (invoer van tijd heeft alleen zin als de transits gekozen zijn). Kies tenslotte 'berekenen' om de resultaten te zien.

2. **Maanfase terugkeer**

Er wordt gevraagd naar het jaar waarvoor de berekening moet gelden. Na opgave wordt voor dat jaar berekend wanneer er sprake is van dezelfde maanfase als bij de geboorte. Dit kan 12 of 13 keer in 1 jaar het geval zijn. Voor elke keer wordt naast de berekende maanfase de datum en greenwich tijd aangegeven, en de positie van zon en maan op dat moment. De maximale afwijking in tijd is een half uur, vandaar dat er kleine verschillen optreden tussen de berekende maanfase en die van de geboorte horoscoop.

3. **Standen en aspecten**

Via dit onderdeel worden niet alleen de standen berekenen voor secundaire progressie, zonneboog directie, transit en primaire directie van ascendant en midhemel, maar tevens de aspecten. Daarnaast kunt u bij het overzicht van de aspecten de uitleg ervan krijgen. Deze uitleg kunt u zelf aanpassen via het onderdeel 'Teksten voor uitleg bewerken'.

Stel met behulp van de muis eerst een aantal opties in met betrekking tot de aan te geven tijd, of u wel of niet uitleg wenst en of u wel of niet aspecten op midpunten wilt berekenen. De optie 'berekening per dag of periode' is vooral van belang bij transits over een langere periode. Bij berekening per periode worden alleen de stand voor de twee opgegeven data berekend, terwijl bij de berekening per dag ook alle tussenliggende dagen worden uitgerekend. Kies bij transits dan ook altijd voor berekening per dag (vanwege de variatie in snelheid en het mogelijk retrograde of direct worden).

Bij de berekening wordt steeds uitgegaan van een evenredige snelheid in de te onderzoeken periode. Bij berekening per dag is dat dus één dag. Onderzoekt u één dag en geeft u begin- en eindtijd op, dan ligt de periode tussen de twee tijden en de uitkomsten zullen dus nog nauwkeuriger zijn.

Na opgave van begindatum (begintijd) en einddatum (en eventueel eindtijd) kiest u nog een directiemethode en vervolgens dubbelklikt u in de lijst op de gewenste berekening.

Indien gekozen wordt voor Transit berekeningen en vervolgens voor een optie waarbij Ascendant en/of Midhemel berekend wordt, wordt voor de berekening daarvan de plaats gebruikt welke via het Diversen menu is ingesteld (Plaats voor transit MC/Asc).

4. **Geboortetijd correctie**

Zie extra hoofdstuk

5. **Cycli op radixposities**

Voor onderzoek naar de cycli van de transiterende planeten over de radixposities.

U begint met het invoeren van begin- en einddatum van een periode. Vervolgens kiest u de transiterende planeet. Nu heeft u twee mogelijkheden, of u kiest voor één radixpositie en daarop worden dan alle aspecten berekend of u kiest voor alle radixposities en geeft aan welk aspect gezocht dient te worden. Klik tenslotte op OK en het programma zal na het rekenwerk terugkomen met het resultatenvenster. In dit venster ziet u tevens in één oogopslag of een bepaald aspect meerdere malen na elkaar gemaakt wordt door het retrograde dan wel direct worden.

3.4 - Geboortetijd correctie

Bovenin beeld ziet u de basisgegevens met daaronder een regel om handmatig de gecorrigeerde tijd in te voeren. Kiest u aan het eind de knop 'Naar hoofdmenu met nieuwe gegevens', dan wordt deze gecorrigeerde tijd gebruikt.

U begint met het opgeven van de datum en tijd van een gebeurtenis. Gebruikt u geen transits bij de berekeningen, dan kunt u volstaan met de opgave van een datum.

Nu kunt u eerst een aantal opties instellen vóór het daadwerkelijke sein om de berekeningen uit te voeren.

Maximale afwijking voor de geboortetijd:

Stapgrootte bij het variëren van de tijd:

Bij het rekenwerk wordt de geboortetijd in de aangegeven stappen gevarieerd totdat de maximale afwijking (zowel vroeger als later) bereikt is.

De te gebruikte methode en de te onderzoeken radixpositie(s):

Dit zijn de gebruikelijke directie-methoden waarvan u er één kunt kiezen met de muis. Voor de te onderzoeken directie-positie klikt u in de lijst op het gewenste item of u kiest allen.

Maximale orb voor een eventueel aspect:

Elk gevonden aspect binnen de aangegeven orb zal worden weergegeven.

Aspect, Midpunt of Aspect/Midpunt:

Kies een van deze opties om te onderzoeken. Kiest u voor 'aspect/midpunt' dan dient u in de volgende lijsten overall iets aan te geven. Kiest u voor alleen aspect dan hoeft u natuurlijk alleen maar aan te geven op welke radixpositie een aspect gemaakt moet worden en kiest u voor alleen 'midpunt' dan hoeft u alleen maar de combinatie aan te geven voor het midpunt.

De lijsten spreken voor zich.

Opmerkingen:

* De gewijzigde datum of tijd geldt alleen voor de duur dat er met de horoscoop gewerkt wordt. Met andere woorden, deze gegevens worden NIET naar de database geschreven. Wilt u de gegevens definitief wijzigen dan dient u deze handmatig aan te passen in het venster met geboorte-gegevens.

* Een eventueel berekende geboorte tijd wordt ook niet automatisch als nieuwe geboorte tijd opgenomen. U dient het zelf in te vullen in de velden datum en tijd van de gecorrigeerde gegevens.

Kiest u nu 'bereken correctie' dan gaat het programma als volgt te werk.

De geboorte tijd wordt in de opgegeven stappen vroeger en later gezet totdat de opgegeven maximale afwijking bereikt is. Bij elke geboorte tijd worden de geboorte posities berekend en de posities welke nodig zijn voor het onderzoek. Vervolgens wordt gezocht naar aspecten en/of midpunten. Hierbij wordt de aangegeven orb gehanteerd. Een gevonden combinatie wordt met orb onthouden totdat dezelfde combinatie met een kleinere orb gevonden wordt. Is het hele onderzoek afgerond, dan krijgt u het resultaat via het resultatenvenster te zien. Hieruit kunt u die geboorte tijdstippen aflezen welke de combinatie met de kleinste orb opleveren, en u kunt tevens de snelheid van de betreffende planeet bekijken. In combinatie met de uitgangspositie kunt u daaraan aflezen of het aspect reeds gemaakt is, of dat het in de nabije toekomst gemaakt wordt. Afhankelijk van de instellingen wordt aangegeven of de snelheid geldt voor 1 dag dan wel voor 1 jaar.

Door een juist gebruik van de diverse instellingen kunt u met behulp van deze optie uit astro een geboorte tijd corrigeren.

Gebruik dit onderdeel doordacht en met een dosis gezond verstand. Onderzoek ook of een eventueel nieuw verkregen tijdstip ook aansluit bij andere gebeurtenissen in het leven.

Een uitgangspunt bij gebruik kan zijn:

Bepaal data van grote of ingrijpende gebeurtenissen. Kies voor de instelling primaire directie (van ascendant en midhemel), ervan uitgaande dat de majeure aspecten van deze directies tekenend kunnen zijn voor de grote gebeurtenissen. 'Mislukt' deze instelling, onderzoek dan eens de transits van de langzaam lopende planeten. Probeer daarna zonneboog directie en tenslotte de secundaire progressie. Zoek in eerste instantie alleen naar aspecten, en pas later ook naar verbanden met midpunten. Gebruik transits van snellere planeten en de secundaire progressie van ascendant en midhemel voor een fijnstelling van het verkregen geboorte tijdstip.

Experimenteer met diverse horoscopen en gebeurtenissen, zodoende kunt u dan ook nog een hoop leren over de diverse invloeden die men kan aantreffen bij de grote verscheidenheid aan combinaties. Wijzigt u de gegevens van een geboorte-horoscoop definitief, geef dan bij opmerkingen aan dat het gaat om een gecorrigeerde tijd. Vermeld daar tevens de tijd die u in eerste instantie heeft ontvangen.

Werkt u binnen Astro met een gecorrigeerde tijd, dan wordt dit bij elke optie die u kiest vermeld bij het resultaat. Pas na een definitieve wijziging in het namenbestand, of na herstel verdwijnt de mededeling.

4.0 - Grafisch

Het grafisch-menu is onderverdeeld in de opties:

1. *Horoscoop-tekening*

De horoscoop getekend in een vorm welke voor iedereen bekend zal zijn. Planeten worden getekend op de correcte plaats, en de aspecten worden middels verbindings lijnen aangegeven. De tekens van eenzelfde element en de planeten welke daarin staan worden in een bepaalde kleur weergegeven. Tevens worden de aspectlijnen in kleur getekend. De gebruikte kleuren kunt u zelf instellen via het onderdeel opties in het 'Horoscoop'-menu.

2. *45 graden ephemeriden*

De achtergrond hiervan is in feite reeds aangegeven bij de 45 gr. tekst ephemeris. Alle posities worden weergegeven binnen 0° en 45° om zo de spanningsverbindingen (conjunctie, halfvierkant, vierkant, anderhalf vierkant en oppositie) in 1 oogopslag te ontdekken. Grafische weergave van progressie, directie of transit met daarin getekend de geboorte posities biedt zo de mogelijkheid om een langer tijdsbestek in beeld te brengen en de grotere lijnen voor prognose te ontdekken. De opbouw van de tekening is telkens als volgt:

a. Lijnen vanuit de planeet symbolen bovenin verticaal naar beneden geven de 'geboorte' positie weer.

b. Verdelingen horizontaal geven de tijdvakken weer (bij progressie/directie jaren, bij transits maanden of dagen).

c. de gradenbalk loopt van links naar rechts en de tijd van onder naar boven. De planeten loop bij progressie/directie/transit is dus altijd van links onder richting rechts boven (met uitzondering van natuurlijk de retrograde loop die zich van rechts naar links werkt).

Een kruising van de 'lopende' lijn met de verticale lijn geeft een spannings-verbinding.

Steeds als een periode voor transits de eerste keer gekozen wordt, wordt een basisephemeride plaatje aangemaakt en weggeschreven naar schijf. Via het onderdeel opties kunt u deze bestanden verwijderen. Het plaatje is gebaseerd op de ingestelde resolutie van de computer, wijzigt u deze, dan dient u alle plaatjes te wissen opdat ze opnieuw worden aangemaakt.

1. *Secundaire progressie (20 jaar)*

2. *Zonneboog directies (20 jaar)*

Deze worden aangemaakt voor een tijdsbestek van 20 jaar. U wordt gevraagd naar het beginjaar.

3. *Transits (Jupiter - Pluto) (1 jaar)*

4. *Transits (1 maand)*

De ephemeris voor 1 jaar geeft een overzicht van de loop van jupiter t/m pluto en de maanknoop. Bij het overzicht van 1 maand krijgen we zon, mercurius t/m pluto en de maanknoop.

3. *Planetenkalender (1 maand)*

Een aardigheidje in de vorm van een grafische weergave van de planetenloop binnen de dierenriem voor 1 maand. Na opgave van jaar en maand worden er een aantal cirkels op het scherm getekend. Elk vak beslaat 5 dagen. In het midden wordt vervolgens de dierenriem getekend, waarna vanuit dat midden de loop van de diverse planeten getekend wordt.

4. *Transitkalender Ju/Sa - Ne/Pl*

5. *Transitkalender No/Ju - No/Pl*

Met behulp van de ephemeris in de beveiligde database voor de 20^{ste} en 21^{ste} eeuw kunt u hier voor 1 jaar een grafisch overzicht krijgen van de aspecten tussen de transiterende planeten onderling. Bij optie 4 gaat het om de combinaties jupiter/saturnus tot en met neptunus/pluto en bij optie 5 om de combinatie van jupiter tot en met pluto met de maanknoop. Een aspect wordt weergegeven zodra er sprake is van een orb van 2 graden. Met behulp van kleur worden de fases 2 graden, 1 graad, 30 minuten en 15 minuten aangegeven. Door een fijn streepje wordt aangegeven dat het aspect exact is. De grafiek bevat van links naar rechts het jaar verdeeld in maanden en dagen. Van onder naar boven ziet u de opgenomen combinaties. Het aspect en de dierenriemtekens van waaruit het

gemaakt wordt staan boven de kleurbalkjes.

8. Horoscoop met posities 2de radix

9. Horoscoop met posities transits

In het eerste geval wordt gevraagd om de gegevens voor de 2de radix te selecteren, en in het tweede geval wordt datum/tijd voor de transitposities gevraagd. Vervolgens wordt de bekende radix getekend en worden de andere posities in de buitenrand geplaatst. Tevens worden de posities als tekst aan de rechterkant van de tekening gezet.

5.0 - Diversen

Onderdelen welke voorheen waren opgenomen in het extra Astro programma. Het bevat technieken waar intern mee geëxperimenteerd is en welke als zodanig ook aan u ter beschikking worden gesteld om er eens mee te 'spelen'.

Het diversen-menu is onderverdeeld in de opties:

2. *Astro-geografie*

a. Planeet uit de radix

b. Zelf gegevens invoeren

Hiermee kunt u zien op welke lengte-/breedtegraden een bepaalde planeet op ascendant en midhemel valt, uitgaande van een bepaalde positie. U kunt hier werken vanuit de aanwezige horoscoop (a) of u kunt zelf een bepaalde positie opgeven (b). In geval b) wordt gevraagd naar de Rechte Klimming van de te onderzoeken positie en de declinatie, terwijl u in geval a) slechts een bekende radixpositie hoeft te kiezen uit een lijst. Tenslotte dient u nog aan te geven op welke breedtegraad het rekenwerk moet beginnen en in welke stappen deze graad telkens verhoogd moet worden.

3. *Diverse berekeningen op maat*

Berekeningen in dit onderdeel staan los van de rest van het programma, dus u kunt naar hartelust experimenteren.

1. Datum/Tijd/Plaats

Bekende velden om datum, tijd en plaats in te stellen.

2. Instellingen

Op dit tabblad vindt u diverse coördinatensystemen en andere instellingen welke inzicht kunnen geven op berekeningen welke in de astrologie mogelijk zijn. De mogelijke coördinatensystemen zijn: Geocentrisch, ons allen bekend. De positie wordt bepaald vanuit het centrum van de aarde. Willen we de posities weten vanuit de geboorteplek, dan kiezen we Topocentrisch. In dit geval kunt u op tabblad 1 ook de hoogte van de geboorteplek invullen.

Bij Heliocentrisch wordt uitgegaan van de zon en bij Barycentrisch vanuit het centrum van ons zonnestelsel.

Bij het equatoriaal systeem wordt uitgegaan van een vlak parallel aan de equator, terwijl bij de lokale horizon het vlak parallel aan de lokale horizon wordt genomen. Bij XYZ wordt lengte, breedte en hoogte aangegeven.

De 'Andere instellingen' zijn opgenomen voor de nieuwsgierigen onder ons om eens te kijken hoeveel afwijking een bepaalde instelling zal geven.

3. Hemellichamen

Op basis van de ingestelde gegevens op tabblad 1 en 2 kunnen nu een aantal posities berekend worden.

A. De bekende hemellichamen welke ook gebruikt worden bij de standaard berekening (muv Maan apogeum).

B. De hemellichamen van de Hamburgse school. In feite gaat het hier om fictie hemellichamen.

C. Andere fictieve hemellichamen, en wel Isis-Transpluto, Nibiru, Harrington, Leverrier, Adams, Lowell en Pickering.

D. Enkele planetoïden: Chiron, Pholus, Ceres, Pallas, Juno en Vesta.

E. Alle asteroïden welke in de lijst staan. Wilt u er slechts één, dubbelklik dan op de betreffende naam in de lijst.

(F) Bij de vaste sterren kunt u aangeven of u de traditionele namen wilt zien of de namen volgens de officiële nomenclatuur. Vervolgens kunt u de posities van een van de sterren laten uitrekenen door dubbel te klikken op de betreffende naam.

G. Op basis van de geboorte-gegevens worden de posities van asteroïden en vaste sterren berekend. Vervolgens wordt gekeken of er sprake is van een conjunctie - binnen één graad orb - van een van de berekende posities met een van de geboorte-posities.

4. Diversen

Berekening van zonne- of maan-eclips of van occultatie van een planeet door de maan. Als uitgangspunt voor deze berekening kunt u aangeven of u wilt uitgaan van dit moment (nu) of van de datum/tijd op blad 1. Zo kunt u ook instellen of u wereldwijd wilt zoeken of dat u wilt uitgaan van de plaats op tabblad 1.

5. Cycli tussen transiterende planeten

Ook hier weer wordt gebruik gemaakt van de ephemeris voor 20^{ste} en 21^{ste} eeuw in de beveiligde database. U geeft de begin- en einddatum op en kiest de twee transiterende planeten. Het programma zal vervolgens de gemaakte aspecten berekenen met dezelfde orb als in het grafisch onderdeel, dus 2 graden, 1 graad, 30 en 15 minuten plus het moment van exact worden. De posities worden aangegeven en het eventueel retrograde zijn.

6. Tekenovergangen en retrograde worden

Vergelijkbaar met het voorgaande, alleen wordt nu slechts één planeet gekozen en van die planeet wordt voor de opgegeven periode berekend wanneer er sprake is van een tekenovergang en wanneer de planeet retrograde of direct wordt.

7. Asc/Mc nu (astroklok)

Zodra u deze optie kiest wordt voor dat moment (en de plaats aangegeven bij opties) de sterretijd, Ascendant en Midhemel berekend en weergegeven.

6.0 - Onderzoek

Een onderdeel voor de onderzoekers onder ons.

Via dit menu kunt u eens te kijken hoe de verdelingen van planeten liggen over tekens, huizen, kritieke zones, aspecten en midpunten van een geselecteerd aantal horoscopen. Tevens is te zien hoeveel planeten retrograde zijn en welke.

Tenslotte kan het programma ook gebruikt worden om specifieke combinaties te onderzoeken. Bij de Ebertin combinaties zijn enkele voorbeelden bijgevoegd, en in dit onderdeel kunt u zelf combinaties maken en opslaan in de database.

1. **Maak selectie geboortegegevens**

Boven in beeld ziet u de lijst met bestaande groepen geboortegegevens, en daaronder een tabel met daarin de gegevens uit de geselecteerde groep. U kunt in deze tabel 'handmatig' een selectie maken door het drukken op de <Enter> toets in het selectieveld van de gewenste geboortegegevens.

Via de knoppen 'Selecteer alles' en 'Deselecteer alles' kunt u in één keer alle regels in de tabel aan- of uitvinken.

Is de selectie gemaakt, dan kiest u OK en het programma gaat nu de basisgegevens uitrekenen. Afhankelijk van de grootte van de selectie en gebruikte computer kan dit enige tijd duren.

Op basis van de gedane berekeningen zijn nu een aantal opties mogelijk die u verder in het menu 'Onderzoek' ziet. Tijdens het rekenwerk is een zandloper in beeld en bij de meeste opties ziet u hoe de waarden in de tabel verschijnen. Boven in beeld is steeds te zien hoeveel horoscopen in het onderzoek betrokken zijn.

(In het navolgende wordt voor het gemak onder planeten verstaan: Zon, Maan, Planeten, maansknoop, Ascendant en Midhemel).

2. **Planeten in tekens**

Geeft in tabelvorm weer hoe de verdeling van de planeten is over de tekens.

3. **Planeten in huizen**

Geeft in tabelvorm weer hoe de verdeling van de planeten is over de huizen.

4. **Planeten in kritieke zones**

Geeft in tabelvorm weer hoe de verdeling van de planeten is over de kritieke en anti-kritieke zones (volgens berekeningen van Gauqueling).

5. **Aspecten**

Geeft in tabelvorm weer hoe de verdeling van de planeten is over de aspecten. U kunt hier uitgaan van een willekeurig aspect tussen 2 planeten of een specifiek aspect. Na keuze verschijnt de tabel.

6. **Midpunten**

Elke midpuntcombinatie kan op 3 manieren gemaakt worden. Bijvoorbeeld de combinatie SU-MO-ME kan voorkomen als Zon in het midpunt Maan-Mercurius, als Maan in het midpunt Zon-Mercurius of Mercurius in het midpunt Zon-Maan. Dit kan of geteld worden als 1 combinatie of als 3. U krijgt dan ook eerst de vraag of u dergelijke combinaties wilt tellen als 1 of niet. Vervolgens komt na het rekenwerk een overzicht van de midpuntcombinaties met het aantal keren dat ze voorkomen.

7. **Retrograde planeten**

Geeft in tabelvorm weer hoe de verdeling van de retrograde planeten is. Tevens wordt het totaal aantal retrograde planeten per persoon onderzocht.

Bij de onderdelen 8 en 9 gaat het om specifieke combinaties van de horoscoopfactoren. Hier dient u dus eerst een selectie van de factoren te maken alvorens het programma de geselecteerde horoscopen kan

onderzoeken. Bij optie <8> is het mogelijk om een eenmaal gemaakte combinatie op te slaan in de database. Enkele voorbeelden zijn reeds in de database opgenomen.

8. *Ebertin combinaties*

Vier selecties zijn hier mogelijk. Op de eerste plaats kunnen een of meer tekens aangegeven worden waar dan Zon, Maan, Mercurius, Venus, Mars, Jupiter, Saturnus, Ascendant of Midhemel in dienen te staan. Vervolgens kunt u ook kiezen voor een bepaalde planeet die in een bepaald teken dient te staan (u kunt dit natuurlijk voor meerdere planeten aangeven). Als derde zijn er de aspectcombinaties waar u twee planeten kiest waartussen een afstand moet zijn van 0, 45, 90, 135 of 180 graden. Tenslotte zijn er de midpuntcombinaties waarvan u er ook weer een of meer kunt kiezen. Onder in beeld ziet u hoeveel selectiecriteria u heeft ingevoerd. Daarnaast kunt u het minimumaantal aangeven dat bij een bepaalde horoscoop dient voor te komen. Na berekening ziet u welke criteria u allemaal heeft ingevoerd en bij elke gevonden horoscoop staat tussen haakjes hoeveel criteria er gevonden zijn.

9. *Één bepaalde combinatie*

Vergelijkbaar met het vorige. U ziet een tabel in beeld met de planeetnamen en kolommen voor teken, huis, aspecten en zone. Dubbelklik in een cel en u kunt het selectie criterium opgeven. Natuurlijk hoeft u niet elke cel in te vullen, maar alleen die welke van belang zijn. Bij de aspecten (u kunt meerdere planeten kiezen waarop een aspect moet worden gemaakt) kunt u aangeven of elk aspect is toegestaan, een 'Ebertin aspect' (0, 45, etc.) of u kiest het specifieke aspect. Zo kunt u bij de zone een specifieke zone aangeven, of kiezen voor de combinatie 'kritieke zone', 'anti-kritieke zone' of aangeven dat elke zone goed is. Tenslotte kunt u weer een of meerdere midpuntcombinaties kiezen.

Zijn alle criteria aangegeven dan zoekt het programma naar die horoscoop of horoscopen welke aan alle ingevoerde criteria voldoen.

7.0 - Help

1. **de handleiding**
2. **Algemeen**
3. **Informatie**
4. **Prognose**
5. **Grafisch**
6. **Diversen**

Optie 2 t/m 6 opent de handleiding met het betreffende hoofdstuk direct in beeld.

De complete handleiding is opgenomen in het programma en vanuit de meeste vensters op te roepen. Het programma probeert steeds het juiste hoofdstuk te openen. Links wordt de lijst met hoofdstukken getoond en rechts steeds de tekst van het geselecteerde hoofdstuk. Onder in beeld een knop (verrekijker) om te zoeken in de tekst van het hoofdstuk en een 'printertje' om de tekst af te drukken. Verder nog een knop om te zoeken in de complete handleiding (er wordt steeds gezocht vanaf het geselecteerde hoofdstuk).

A. Website Easy Brothers Software

Kiest u deze optie dan wordt toegang gezocht tot internet en onze pagina getoond.

C. Controleer of er een update beschikbaar is

Met deze optie kunt u controleren of u over de laatste versie van het programma beschikt. Zo niet, dan wordt de nieuwste versie opgehaald en geïnstalleerd.

Voor de controle, het ophalen en het installeren wordt een extra programma gebruikt, vergelijkbaar met het normale setupprogramma.

D. Ondersteuning (via e-mail)

Hiermee wordt een soort formulier-venster gestart. U kunt deze optie gebruiken voor het doorgeven van adreswijzigingen, vragen, wensen, problemen en/of foutmeldingen. Gegevens omtrent het gebruikt programma en besturingssysteem worden automatisch opgenomen in het bericht, evenals licentiernaam en -code. Betreft het problemen die te maken hebben met een database met 'eigen' gegevens dan kunt u deze als bijlage opnemen.

Het bericht met of zonder bijlage wordt naar een speciaal e-mailadres gestuurd en krijgt dus bij ons een speciale behandeling. Een antwoord is doorsnee genomen binnen 24 uur te verwachten.

G. ZIP-bestand maken

H. ZIP-bestand(en) uitpakken

Deze opties zijn zuiver en alleen voor het gemak ingebouwd.

Er is een optie om bestanden 'in te pakken'. Hiermee maakt u een zipbestand van een of meerdere bestanden die voorkomen op uw computer. Er wordt gevraagd naar de in te pakken bestanden, en naar de locatie en naam voor het zipbestand.

Het 'uitpakken' van zip-bestanden kan in de meeste gevallen direct vanuit Windows verkennen, maar voor de zekerheid is er ook een optie ingebouwd om zipbestanden 'uit te pakken'. Na keuze kunt u het zipbestand selecteren en vervolgens de locatie voor de uitgepakte bestanden.

Nawoord

Wij hopen dat deze versie van AstroTotaal tevens tegemoet komt aan de wensen welke ons de laatste jaren bereikten. Mocht u echter vragen of opmerkingen hebben aangaande het programma, aarzel dan niet om ons deze te melden.

Indien wij iets te melden hebben zullen we dit zeker kenbaar maken op onze site op internet www.easybrothers.nl.

Als u problemen heeft met het programma blader dan eerst eens door de handleiding om te kijken of daar een oplossing of antwoord te vinden is. Voorts kunt u ook op onze site kijken bij het onderdeel helpdesk waar bekende problemen - en oplossingen - zullen worden aangegeven.

Ontdekte fouten en vervulde wensen worden verwerkt in updates. Via menu Help kunt u altijd controleren of zo'n update beschikbaar is.

Heeft u een abonnement op VIG en tevens een licentie voor AstroTotaal, dan kunt u altijd de nieuwste versie installeren vanaf de vier-maandelijkse dvd die u ontvangt.

A - Installatie lettertype

In het verleden is gebleken dat in de meeste gevallen het AstroTotaal lettertype correct geïnstalleerd wordt door Setup. De eerste keer kan bij de keuze van een tekening het programma 'eruit vliegen', maar bij de volgende start staat alles goed.

Handmatige installatie van het lettertype gaat als volgt:

1. Open het configuratiescherm.
2. Kies Fonts of lettertypen
3. Open het menu Bestand en kies "nieuw lettertype installeren"
4. Selecteer bij stations de dvd met 'Onze Software' en vervolgens bij mappen Backup
5. In de lijst met lettertypen komt nu AstrEasy (True Type)
6. Selecteer het lettertype en klik op OK.
7. Sluit lettertypen venster en configuratiescherm.

B - Afkortingen e.d.

Alle standen en posities zijn afgerond op minuten, bij aspecten op graden. Alle berekeningen geschieden met de exacte posities.

- De dierenriemtekens

AR	Ram	TA	Stier	GE	Tweeling
CA	Kreeft	LE	Leeuw	VI	Maagd
LI	Weegschaal	SC	Schorpioen	SA	Boogschutter
CP	Steenbok	AQ	Waterman	PI	Vissen

- De planeten en andere punten

SU(N)	Zon	MO(N)	Maan		
ME(R)	Mercurius	VE(N)	Venus	MA(R)	Mars
JU(P)	Jupiter	SA(T)	Saturnus		
UR(A)	Uranus	NE(P)	Neptunus	PL(U)	Pluto
NO(D)	Maansknoop				
AS(C)	Ascendant	MC	Midhemel	EAR	Aarde
R	Retrograde beweging				

- Aspecten

CJN	0°	conjunctie			
SXT	60°	sextiel	TRI	120°	driehoek
SQR	90°	vierkant	OPP	180°	oppositie
INC	150°	inconjunct			
sxt	30°	halfsextiel	ssq	45°	halfvierkant
qtl	72°	quintiel	ses	135°	anderhalfvierkant
bqt	144°	biquintiel			

- Diversen

GR.TIJD	Greenwich Tijd
ST	Sterre tijd
RAMC	Rechte Klimming van MC
O.L./W.L.	Ooster- of Westelengte
N.Br./Z.Br.	Noorder- of Zuider-breedte
Decl.	Declinatie, aangegeven met + voor Noord en - voor Zuid.

Notatievorm positie in dierenriem: graden Teken Minuten
(bv 11AR15 betekent 11 graden 15 minuten Ram)

Tijd:

1 u = 60 m, 1 m = 60 s (u=uur, m=minuut, s=seconden)

Graden:

1° = 60', 1' = 60" (°=graad, '=boogminuut, ''=boogseconde)

- Verdelingen

Element		Kruis	
Vuur	AR, LE, SA	Hoofd	AR, CA, LI, CP
Aarde	TA, VI, CP	Vast	TA, LE, SC, AQ
Lucht	GE, LI, AQ	Beweeglijk	GE, VI, SA, PI
Water	CA, SC, PI		

Positief, uitstralend AR, GE, LE, LI, SA, AQ

Negatief, ontvankelijk TA, CA, VI, SC, CP, PI

Lente
Herfst

AR, TA, GE
LI, SC, SA

Zomer
Winter

CA, LE, VI
CP, AQ, PI

C - Bioritme

Volgens de 'Bioritmenleer' zijn in ieder mens **'drie'** duidelijk te onderscheiden **'ritmen'** werkzaam. Wetenschappelijk onderzoek heeft dit in sterke mate bevestigd.

Deze ritmen zijn:

- het *'Verstandelijke ritme'* met perioden van '33 dagen',
- het *'Emotionele ritme'* met perioden van '28 dagen'
- het *'Lichamelijke ritme'* met perioden van '23 dagen'.

Vanaf het moment van geboorte starten deze ritmen en doorlopen zij het hele leven in perioden van steeds hetzelfde aantal dagen. Grafisch weergegeven zoals in het programma, verlopen deze perioden als zogenaamde 'sinusgolven'. Elke periode van een ritme kent een **'oplaadfase'**, een **'expressieve fase'** en **'kritieke dagen'**.

In de grafiek kun je de 'oplaadfase' van een ritme herkennen aan een gebogen lijn onder de middenlijn, de 'expressieve fase' aan een gebogen lijn boven de middenlijn. De beste prestaties worden geleverd op de toppen (boven) van de gebogen lijnen.

Vooraf activiteiten die een sterke inspanning vereisen zullen het best tot hun recht komen tijdens de expressieve fase. Zaken die juist rust en kalmte vereisen komen meer tot hun recht tijdens de oplaad fase.

Een 'kritieke dag' van een ritme treedt op als een gebogen lijn de middenlijn kruist. De geboortetijd geldt dan meestal als het meest kritieke moment van deze dag. Kritieke dagen zijn niet altijd dagen waarop alles verkeerd zal gaan, maar de kans dat dan het een en ander mis gaat is veel groter dan op andere dagen. Wanneer je van te voren weet dat bepaalde handelingen op een kritieke dag minder goed uit de verf komen, kun je daarmee je voordeel doen.

Bij elk ritme zijn speciale betekenissen verbonden aan elke toestand:

'het verstandelijke ritme:'

- Expressieve fase: Tijdens deze fase van het verstandelijke ritme is er een versterkt concentratie- en beredeneringsvermogen en een heldere geest. Verstandelijk beslissingen en uitdagingen gaan je gemakkelijker af.
- Oplaad fase: Het concentratie-, beredenerings- en denkvermogen zijn wat minder en zaken die deze vermogens in sterke mate vereisen, gaan je vaak wat moeilijker af.
- Kritieke dagen: Geen dagen om beslissingen te nemen die sterk zijn gebaseerd op verstandelijke overwegingen. Het nadenken kan moeizaam en traag gaan en een duidelijke, logische lijn in je gedachtengang moeilijk te herkennen zijn. Activiteiten die sterke concentratie vereisen zijn absoluut af te raden op deze dagen.

'het emotionele ritme:'

- Expressieve fase: Tijdens deze fase van het emotionele of gevoelsritme ben je over het algemeen meer geneigd tot vriendschap, creatieve activiteiten en hartelijkheid.
- Oplaad fase: Je gevoelens ten opzichte van anderen zullen meestal wat minder hartelijk zijn en je zult vaak een neiging vertonen tot te veel bekritisieren. Je houding zal vaak zijn als 'Laat me met rust!' en 'Blijf uit mijn buurt!'. Meestal een periode van verminderde creativiteit.
- Kritieke dagen: Dit zijn vaak de meest kritieke dagen. Dagen van grote instabiliteit en een sterke neiging tot, door onevenwichtige emotionaaliteit ingegeven, onverantwoordelijk gedrag.

'het lichamelijke ritme:'

- Expressieve fase: Tijdens deze fase van het lichamelijke ritme zul je meer geneigd zijn tot sporten, klussen en handvaardigheid. Je zult je over het algemeen fitter voelen en over meer lichamelijke weerstand beschikken.
- Oplaad fase: Je zult meer moeite hebben om 's ochtends uit je bed te komen en je wordt wat

- eerder moe bij lichamelijke inspanning. Geen tijd voor lichamelijke topprestaties, wel van meer rust.
- Kritieke dagen: Dagen waarop de kans groter is dat je lichamelijke blessures oploopt bij sport en/of spel. Een dag waarop een overschatting van eigen lichamelijk kunnen nogal eens voorkomt.

Uit: BIORITMIEK (C) 1988/89 MITAL UITGEVERIJ

D - Boekenlijst

Naar aanleiding van vorige versies van AstroTotaal is er wel eens de vraag geweest naar astrologische boeken. Deze vragen vormen de aanleiding voor dit hoofdstukje.

Het ligt geenszins in de bedoeling om een compleet overzicht te geven van astrologische boeken, daar dat een apart boekwerk zou vergen. Daarnaast geldt de opmerking dat boeken er alleen zijn om de lezer denkaanzetten te bieden. Bij interpretatie van een horoscoop dient eigen inzicht en intuïtie van doorslaggevende betekenis te zijn (vandaar dat in astro slechts met steekwoorden gewerkt wordt). Binnen AstroTotaal wordt in feite veel gewerkt met midpunten en/of de 45 graden ephemeris. Wil men hierover meer weten dan kan men kijken naar de boeken van Reinhold en Baldur Ebertin. Enkele titels zijn:

- **Kombinatie van Planeetinvloeden**
(een boek met allerlei steekwoorden voor planeet combinaties, en in feite het uitgangspunt voor de uitleg in Astro)
- **Astrologie en Anatomie**
- **Kosmopsychologie** (duits)
- **Angewandte Kosmobiologie** (duits)
- **Lebensdiagramme** (duits)
(Practische voorbeelden voor het werken met de grafische ephemeride)

Zoekt men het meer in een 'psychologische' richting dan kan het werk van Drs. Karen Hamaker-Zondag een uitgangspunt vormen.

- **Psyche en astrologisch symbool**
- **Elementen en kruisen als basis van de horoscoop**
- **Wezen en werking van planeten**
- **Aard en Achtergrond van de huizen**
- **Analyse van aspecten**
- **Huisher en huizenverbanden**
- **Het twaalfde huis**
- **Handboek voor uurhoekastrologie**

Deze boeken hebben te maken met de duiding, en daarover is natuurlijk veel geschreven. Zo vinden we tussen dit soort boeken bijvoorbeeld het werk van Thomas Ring, genaamd Astrologische Menschenkunde (4 delen). Verder Astrologie I/II/III van Mellie Uyldert, de boeken van Martin Bode, etc.

Voor hen die nog enigszins op de drempel staan, en eigenlijk meer iets zoeken voor 'beginners' is er bijvoorbeeld Van Ram tot Vissen (Drs. M. Boot) of Cursus Astrologie (Drs. Halbe vd Velde).

Gaat de interesse meer in de richting van karmische astrologie, dan komen we het eerst terecht bij het werk van Martin Schulman:

- **Retrograde planeten en reïncarnatie**
- **Karmische astrologie (de maansknopen)**
- **Levensvreugde en het gelukspunt**
- **Karma van het Nu**
- **Karmische relaties**
- **Hemelse harmonieën**
- **Astrologie en seksualiteit**
- **De Ascendant**

Een ander onderwerp is de prognose, en op dat gebied is een verdienstelijk boek Planets in Transit van Robert Hand. Wil men een en ander niet zozeer bekijken vanuit de aspecten, maar meer vanuit bepaalde onderwerpen, dan kan Transits in Reverse van Ryneveld een uitkomst bieden.

Daarbij wil ik het laten voor wat betreft de boekenlijst. Zoekt men iets bepaalds, dan kan men het beste naar boekhandels gaan die zich wat meer toeleggen op boeken in deze hoek en daar eens rustig in 'rondsnuffelen'. Mocht men echter toch op voorhand iets van titels weten, dan kan men altijd de auteur even bellen voor nadere informatie omtrent astrologische boeken.